

■ ИНВЕСТИЦИИ

ПЕРВЫЕ РЕЗИДЕНТЫ ИНДУСТРИАЛЬНЫХ ПАРКОВ

Первыми резидентами промышленных парков Тюмени станут фирмы «НГ-Групп» и «Ягоды Плюс».

Первая фирма известна как производитель тары из пластика. Она займёт участок в 1,9 га и закончит строительство завода через год. «Ягоды Плюс» построят завод по заморозке и переработке дикоросов.

Эти предприятия откроют около ста рабочих мест, сумма инвестиций от них - около 200 миллионов рублей, - отметил гендиректор УК «Промышленные парки Тюменской области» Андрей Саносян.

Также свой участок Богандинского промышленного парка займёт американская фирма Cargill. В создание завода комбикормов она вложит 1,74 млрд рублей. Стоит отметить, что на резидентство также претендует компания «СибСтрой-Экология» с производством геотекстиля.

Чтобы получить возможность обосноваться в промышленном парке, претенденты защищают бизнес-план. После этого они получают землю по низкой стоимости аренды и с налоговыми льготами.

Тюменский городской портал «МегаТюмень».

К 71-ОЙ ГОДОВЩИНЕ ВЕЛИКОЙ ПОБЕДЫ

БЛАГОДАРЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЯМ

Уважаемые земляки, руководители предприятий, учреждений, организаций, частные предприниматели Тюменского района!

Выражаем глубокую признательность всем участникам благотворительной акции «Благодарение победителям» за помощь и поддержку ветеранов Великой Отечественной войны.

Мы - поколение, во имя которого отдавали свои жизни миллионы наших дедов и прадедов, отцов и матерей, и мы знаем цену Великой Победы.

Сегодня мы выражаем свою любовь и уважение ветеранам, оставшимся в живых, и наша святая обязанность - создать условия для их достойной жизни, решать их социальные и бытовые проблемы.

Мы призываем всех неравнодушных граждан присоединиться к ежегодной благотворительной акции и перечислить на наш счёт добровольные пожертвования.

Реквизиты благотворительного счёта «Благодарение победителям»:

Получатель: Тюменская районная организация Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (ТРО ВОО ветеранов войны и труда, ВС и ПО).

ИНН 7224016810; КПП 720301001.

Расчетный счёт N 40703810100000468000.

ООО КБ «Дружба» г. Тюмень.

Корреспондентский счет 30101810800000000730.

БИК 047106730.

Тел. 30-07-49.

Президиум районного совета ветеранов войны и труда.

■ АПК

«ТЮМЕНЬАГРО» РАСШИРЯЕТ ЛИНЕЙКУ ПРОДУКЦИИ

К выращиванию двух видов томатов - черри и розовоплодного - приступили на крупнейшем в области тепличном комбинате «ТюменьАгро».

«Сейчас мы вышли на мощность 37,5 тонны в месяц. В апреле планируем произвести 112 тонн томатов», - рассказал руководитель предприятия Алексей Кремлёв.

Чтобы увеличить производительность растений, специалисты «ТюменьАгро» применяют средства биологической защиты. Так, чтобы противостоять белокрылке, трипсу и паутинному клещу, в теплицы к помидорам подсадили новый вид энтомофагов-макрофусов, которые являются естественными врагами этих вредителей.

В тепличном комбинате приступили к выпуску короткоплодного бугорчатого огурца «Кибрия». Сейчас коллектив «ТюменьАгро» собирает 40 т огурцов в день. Чтобы улучшить качество овощей и сохранить их свежесть, на комбинате используют новые виды фасовки и упаковки.

Управление информационной политики администрации района.

■ ОФИЦИАЛЬНО

В ПЛАНОВОМ ПОРЯДКЕ

С 11 по 30 апреля будет осуществляться отлов безнадзорных домашних животных по обращениям граждан и проведение плановых выездов в следующих муниципальных образованиях: Богандинское, Новотарманское, Успенское.

Сектор по охране лесов, окружающей среды и водных объектов администрации района.

КРАСНОЕ ЗНАМЯ

Выходит с августа 1953 г.

ГАЗЕТА ТЮМЕНСКОГО РАЙОНА

RAYON72.RU

12+

■ ВЫСТАВКИ

НАКАНУНЕ ПОСЕВНОЙ

С 31 марта по 1 апреля в п.Винзили проходила VI специализированная агропромышленная выставка «Инновации в сельском хозяйстве: сельскохозяйственная техника и оборудование».



Она стала традиционной и каждый год собирает профессионалов агробизнеса, чтобы познакомиться с достижениями сельскохозяйственного машиностроения, аграрной науки, новейшими технологиями для растениеводства и животноводства. Нынче в ней приняли участие более 50 компаний из Тюменской, Воронежской, Челябинской, Свердловской, Пермской, Нижегородской, Новосибирской областей, а также из Санкт-Петербурга, Омска, Подольска, Ирбита.

Участники представили самую современную технику, новейшие технологические разработки. Трудно перечислить всё, что довелось увидеть на этом грандиозном мероприятии: современные тракторы; почвообрабатывающие и посевные машины и орудия; механизмы и оборудование для уборки, послеуборочной обработки и хранения кормовых и зерновых культур; техника и оборудова-

ние для внесения удобрений и средств защиты растений; агрегаты для возделывания овощей и картофеля; приспособления для погрузки и транспортировки сельхозпродукции и ГСМ и многое другое.

На выставке было представлено более 130 единиц современной сельскохозяйственной техники и оборудования. Здесь проходили демонстрационные показы и мастер-классы. Желающие могли поучаствовать в тест-драйве понравившихся машин.

Большой интерес вызвал у участников и гостей выставки уникальный зерносушильный агрегат, который изобрели тюменские специалисты. Он позволит сэкономить до 7 тысяч тонн топлива на каждую тысячу тонн зерна. «Сушить может всё - от зерна до опилок», - отметили на выставке. Большой плюс этого

изобретения в том, что габариты позволяют установить его в небольшом помещении.

Интересны предложения для утепления различных ангаров, цистерн, складов с помощью современного материала - пенополиуретана. Посетители выставки могли оценить это покрытие, познакомиться с производственными характеристиками.

Изюминкой программы стала шестая олимпиада инженерно-технических работников АПК Тюменской области, в которой принимали участие специалисты инженерных служб, представители крестьянских и фермерских хозяйств, сотрудники сервисных предприятий, переработчики, инспекторы, представители учебных заведений аграрного профиля региона.

Для руководителей и специалистов агропромышленных предприятий



выставка - это прекрасная возможность встретиться с коллегами, обменяться практическим опытом, принять участие в рабочих встречах и совещаниях.

В рамках выставки прошло совещание с руководителями и специалистами АПК, администраций районов. В этот день говорили о готовности сельскохозяйственных предприятий Тюменской области к проведению предстоящих весенне-полевых работ.

Анна ЖУРАВСКАЯ.

Фото Анатолия ИВАНОВА.

■ ЛЮДИ С НЕОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

ДЕБЮТ ОКАЗАЛСЯ УСПЕШНЫМ

С 24 по 27 марта во французском Бордо проходил IX Международный чемпионат профессионального мастерства «Абилимпикс» среди лиц с ограниченными возможностями здоровья.

«Абилимпикс» - международное движение, которое занимается проведением конкурсов профессиональ-

ного мастерства для людей с ограниченными возможностями.

Команда из 19 российских участ-



ников с инвалидностью впервые выступила на международной арене. Тюменскую область представлял сотрудник центра медицинской и социальной реабилитации «Пышма», инвалид 1 группы по зрению Анатолий Киселёв.

Анатолий был приглашён в сборную России после того, как завоевал бронзовую медаль на первом национальном чемпионате профессионального мастерства «Абилимпикс, Россия-2015» для людей с ограниченными возможностями здоровья, который проходил в Москве в декабре прошлого года.

Анатолий Киселёв (на фото крайний справа) стал 5-ым из 11 участников чемпионата в профессиональной компетенции «Обработка баз данных». Он много лет учит компьютерной грамотности, ориентированию по GPS-навигатору и другим устройствам людей, лишённых зрения. Анатолий - автор книг и ряда методических разработок для слепых.

Гюзель ИРНАЗАРОВА, специалист центра медицинской и социальной реабилитации «Пышма».

■ ИТОГИ И ПЕРСПЕКТИВЫ

Встреча властей Тюменского района и Боровского МО с населением, которая состоялась в ДК «Боровский», была посвящена итогам социально-экономического развития области, района и посёлка, а также перспективам на 2016 год.

Повестка содержала ещё несколько актуальных тем. Руководители соответствующих служб и структурных подразделений проинформировали население о пожарной ситуации на территории Тюменского района и в МО п. Боровский, реализации мер профилактики социального неблагополучия и состоянии правопорядка.

До начала собрания руководители управлений и отделов администрации Тюменского района, специалисты органов соцзащиты провели приём боровчан по личным вопросам. Основные темы обращений касаются качества услуг ЖКХ, здравоохранения, проблем благоустройства, льгот и компенсаций при уплате взносов на капитальный ремонт многоквартирных домов.

Встреча ещё раз доказала, что в Боровском много неравнодушных людей, заинтересованных в развитии посёлка. Зрительный зал был полон, боровчане внимательно слушали выступавших и задавали много вопросов.

О стратегии развития области рассказал депутат областной думы Александр Крупин, подчер-

ных в качестве безработных.

Цифры, характеризующие инфраструктуру посёлка: общая протяжённость дорог – 55 км, в том числе дорог с твёрдым покрытием – 33 км (60%). Протяжённость водопроводных сетей – 35 км, канализации – 19 км.

13 км тепловых сетей и 52 км электрических. В посёлке 111

Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на 2016 год включены 28 домов в посёлке Боровском. Таких масштабных ремонтных работ в этом году не будет ни в одном другом муниципальном образовании Тюменского района. Адреса домов, включённых в план 2016 г.: ул. Вокзальная, 67, ул. Ленинградская, 1 – 6, 8, 10, 19, ул. М. Горького, 2, 6, 7, 8, ул. Островского, д. 2, 3, 12, 13, 14, 17, 21, ул. Советская, 1, 3, 9, 13, 15, 17, 19.

Полным ходом идёт реконструкция дома по ул. Островского, 19/1, благодаря чему ещё

ку на территории 22,2 тыс. кв. м, вывезли 530 куб. м мусора. Побелили 130 м бордюров. Ещё 160 человек стали участниками августовского субботника.

В 2015 году было обустроено 28 контейнерных площадок под твёрдые бытовые отходы. Всего на территории посёлка 89 площадок для сбора ТБО и 11 под крупногабаритный мусор.

Заасфальтировано 780 м дороги по ул. Тельмана, в этом году дорожные работы запланированы на ул. Пушкина – 290 м, в пер. Тельмана – 218 м и пер. Лесном – 840 м.

Ещё одна существенная статья расходов – содержание дорог. Их в посёлке 55 км, 60 % в асфальте, остальные – грунтовые. Протяжённость тротуаров – 21, 66 км. В течение года проводит-

Ещё одно важное событие в жизни посёлка, района и области – открытие после капитального ремонта детской школы искусств «Фантазия». В текущем году планируется провести ремонт помещения ДШИ на ул. Мира. Всего же более 4 тысяч юных боровчан занимаются в спортивных, художественных кружках, секциях или являются воспитанниками ДШИ или спортивного комплекса.

2016 год должен принести перемены и в судьбу физкультурно-оздоровительного комплекса на ул. Тракторной. Планируется завершить его строительство. Тогда можно будет приступить к реализации планов капитального ремонта СК «Боровский», тем более, что проектно-сметная документация уже готова.

БОРОВСКИЙ: ОРИЕНТИР НА РАЗВИТИЕ

многоквартирных и 1974 частных домов.

За 2015 год численность населения увеличилась на 302 человека за счёт естественного прироста и миграции населения. Родилось 154 девочки и 125 мальчиков. Для сравнения: в 2014-м году – 148 мальчиков и 132 девочки.

Доходы бюджета составили 67

несколько семей боровчан улучшат свои жилищные условия.

В 2015 году посёлок Боровский признан самым благоустроенным населённым пунктом Тюменского района. Муниципальное образование наградили премией в размере 150 тыс. руб., эти средства будут направлены на замену детской площадки на Никольской площади. В 2015 году



кнув, что в регионе происходят большие экономические преобразования. Растёт промышленное производство, развивается сельское хозяйство. Область лидирует в жилищном строительстве, активно привлекает инвесторов для реализации проектов в разных сферах. Об итогах социально-экономического развития «столичного» рассказал замглавы администрации Тюменского района Виталий Беспалов.

На встречу с боровчанами приехала глава Тюменского района Светлана Иванова. Она подчеркнула, что, несмотря на кризисные явления в экономике страны, власти области и района делают всё возможное для выполнения социальных обязательств перед населением. Прежде всего, это касается заработных плат и социальных пособий, деятельности учреждений социальной сферы. Она уверена, что эта позиция будет являться основной и при исполнении бюджета 2016 года.

Особый интерес собравшихся вызвало выступление главы МО п. Боровский Светланы Сычёвой. Её полчасовой доклад включил в себя основные итоги развития территории и задачи, стоящие перед посёлком на ближайшую перспективу.

Муниципальное образование посёлок Боровский – это 18,4 тыс. человек населения, 168 предприятий и учреждений всех форм собственности, 495 действующих ИП, более 6,8 тысячи работающих на предприятиях посёлка, 60 человек, зарегистрированных

млн рублей, расходы – 89 млн руб. План собственных доходов выполнен на 102%.

Потребительский рынок представлен 84 объектами торговли, 16 предприятиями общественного питания, включая пункты питания школ, больницы и предприятий (9 из них являются общедоступными), 57 пунктами бытового обслуживания. Обеспеченность торговыми площадями на 1000 жителей составила 431 кв. м (норматив минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов по Тюменскому району – 292,6 кв. м на 1 тыс. чел.)

В Боровском 9 торговых центров, где работают более 100 индивидуальных предпринимателей, которые оказывают ещё и бытовые услуги населению.

Светлана Витальевна подчеркнула, что основной задачей работы администрации в 2015 году являлось «снятие напряжения в обеспечении жильём работников образования и здравоохранения». За год было введено 17,7 тыс. кв. м жилья, в 2016 году планируется 23 тыс. кв. м. Администрацией Тюменского района закуплены 12 служебных квартир для работников бюджетной сферы Боровского. Вручение ключей – вопрос нескольких недель.

Обеспечение боровчан жильём не теряет своей актуальности и в текущем году. В 2015 году улучшили жилищные условия 32 семьи, 41 семья сможет отметить новоселье в 2016-м.

В проект краткосрочного плана

завершено благоустройство дворов по ул. Мира, 14, Мира, 14а, Мира, 12 и Мира, 13, у общежития на Октябрьской, 1. Сегодня на территории посёлка 40 детских игровых площадок, 5 спортивных и 2 хоккейных корта. Новое в спортивной жизни боровчан – 2 площадки для занятий стрит-воркаутом. Одна из них установлена на Никольской площади, другая – во дворах многоквартирных домов на улице Мира. Последняя была выиграна жителями микрорайона по итогам спортивных состязаний, прошедших летом и осенью прошлого года. В текущем году будет установлена горка на ул. Мира, 22, установлена детская и спортивная площадки на ул. Мира, 23 - 24.

6,5 млн рублей направили в прошлом году в Боровском на устройство уличного освещения. Опоры и фонари были смонтированы на ул. Островского (110 м), Мира (60 м) и в пер. Кирпичном (100 м).

Всё больше цветов и клумб радуют боровчан в тёплое время года. Ухаживать за ними помогают «муравьи» - подростки и молодёжь, традиционно занятые благоустройством весной, летом и осенью. В отряде главы в течение 8 рабочих смен поработали 158 человек. Ребята стали активными участниками акции «Чистые берега» и «Забор так забор». Во Всероссийском экологическом субботнике «Зелёная весна» приняли участие более 1,2 тыс. человек. Провели убор-

ся грейдерование дорог, наносится дорожная разметка, устанавливаются дорожные знаки, производится ямочный ремонт. Увеличиваются расходы на содержание светофоров и установку дорожных знаков. В отчёте главы звучала и такая цифра: за весь 2015 год вывезли 13,5 тыс. куб. м снега, за первые месяцы 2016-го – 16 тыс. куб. м.

Один из крупных, планируемых для строительства, объектов в Боровском – канализационно-насосная станция на ул. Мира. На разработку проектно-сметной документации из бюджета района на эти цели выделены более 3 млн руб. Газификация коснётся части жилого фонда на ул. Герцена и в пер. Лесном. Всё большее число боровчан пользуются услугами стационарной телефонной связи, Интернета, эфирного, кабельного и спутникового телевидения. Сегодня им предлагают услуги 5 операторов связи.

Особая забота властей района и посёлка – обеспечение подрастающего поколения услугами дошкольного образования. Численность детей от 1 года до 7 лет в 2015 г. составила 1519 человек. Число воспитанников в основных группах – 881 человек. Численность детей, стоящих на учёте для определения в дошкольные учреждения, – 600 человек. Родители 223 из них хотели бы водить малышей в садик при достижении ими полутора – трёх лет.

Все дошкольные учреждения Боровского приведены в нормативное состояние. В 2015 г. выполнен капитальный ремонт бывшего детского сада «Искорка». Он полностью преобразился не только внешне, но и внутри.

В прошлом году в Боровских школах учились 1864 детей, в 2016 за парты сели 1978 человек. Результаты выпускных экзаменов и ЕГЭ позволяют боровчанам успешно поступать в вузы и колледжи. Из 71 выпускника прошлого года 28 стали студентами вузов, 39 поступили в учебные заведения среднего профессионального образования. На средства областного бюджета произведён ремонт фасада средней школы № 2, выполнены работы по благоустройству школьного двора.

В конце прошлого года был завершён ремонт стационара Боровской больницы. Летом медицинские работники и пациенты начали обживать одноэтажный корпус, к Новому году в их распоряжении было уже двухэтажное крыло.

Большим подспорьем для боровчан стало открытие подразделения МФЦ «Мои документы» в Боровском. Летом запланирован капитальный ремонт помещения.

В МФЦ можно зарегистрировать недвижимое имущество, оформить паспорт гражданина РФ, загранпаспорт, медицинский полис, получить пенсионное страховое свидетельство (СНИЛС), сертификат на материнский семейный капитал, разрешение на распоряжение средствами материнского капитала, прописаться в частный сектор и в многоквартирный дом, получить предварительное разрешение органов опеки и попечительства, консультации по льготам, порядку предоставления услуг, перечню необходимых документов и решить многие другие вопросы.

Новый импульс развитию посёлка должен дать Боровский индустриальный парк, где разместятся новые промышленные предприятия. В марте начаты работы по выторфовке и проведению инженерных коммуникаций. УК «Индустриальные парки Тюменской области» по итогам конкурса определит резидентов парка, после чего будет дан старт строительству новых предприятий и созданию новых рабочих мест.

Среди задач, которые власти посёлка обозначили на долгосрочную перспективу, глава МО п. Боровский также назвала строительство новых школы и детсада, реконструкцию СК «Боровский», ремонт помещения «Почта России» и здания по ул. Советская, 4 («Родник»). Можно быть уверенным, что для С.В. Сычёвой и её команды при поддержке администрации области и района, депутатов всех уровней они обязательно станут реальными.

Татьяна ЮРТИНА.

На снимках: во время встречи властей с населением.

Фото автора.

АДМИНИСТРАЦИЯ ТЮМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28.03.2016 г. N 33

Об установлении размера платы за предоставление сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности

В соответствии со статьями 8, 56, 57 Градостроительного кодекса Российской Федерации, во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 09.06.2006 N 363 «Об информационном обеспечении градостроительной деятельности», приказом Минэкономразвития Российской Федерации от 26.02.2007 N 57 «Об утверждении Методики определения размера платы за предоставление сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 31 Устава муниципального образования Тюменский муниципальный район:

1. Утвердить расчет размера платы за предоставление копии одного документа и сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности (далее - ИСОГД), согласно Приложению N 1.

2. Установить размер платы за предоставление копии одного документа и сведений, содержащихся в ИСОГД, согласно Приложению N 1.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28.03.2016 г. N 41

О внесении изменений в постановление от 26.06.2015 N 68

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 01.12.2014 N 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», постановлением Правительства Тюменской области от 10.11.2015 N 508-п «О внесении изменений в постановление от 30.01.2012 N 31-п», постановлением Администрации Тюменского муниципального района от 02.12.2013 N 3303 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных (государственных) услуг и исполнения муниципальных функций при осуществлении муниципального контроля», поручением губернатора Тюменской области от 12.10.2015 N ПрГ-3/1/15 «О завершении внедрения Стандарта деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Тюменской области по обеспечению благоприятного инвестиционного климата», руководствуясь статьей 35 Устава муниципального образования Тюменский муниципальный район:

1. В постановление Администрации Тюменского муниципального района от 26.06.2015 N 68 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка» (далее - Постановление) внести следующие изменения:

1.1. Пункт 2 Постановления изложить в следующей редакции:

«2. Признать утратившим силу постановление Администрации Тюменского муниципального района от 02.04.2014 N 653 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка»».

1.2. В пункте 3 Постановления после слов «Управлению информационной политики» слово «администрации» заменить словом «Администрации», после слов «на официальном сайте» слово «администрации» заменить словом «Администрации».

1.3. В приложении к Постановлению:

1) в абзаце первом пункта 1.2 раздела 1 слово «администрацию» заменить словом «Администрацию»;

2) пункт 1.3 раздела 1 исключить;

3) в пункте 2.2 раздела 2:

а) пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Наименование уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу»;

б) в подпункте 2.2.1 слово «администрация» заменить словом «Администрация»;

в) в подпункте 2.2.2 слово «администрации» заменить словом «Администрации»;

г) подпункт 2.2.3 изложить в следующей редакции:

3. Установить реквизиты для перечисления платы за предоставление сведений, содержащихся в ИСОГД, согласно Приложению N 2.

4. Постановление Администрации Тюменского муниципального района от 22.06.2015 N 63 «Об утверждении размера платы за предоставление сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Тюменского муниципального района» считать утратившим силу.

5. Управлению информационной политики Администрации Тюменского муниципального района опубликовать текст настоящего постановления в газете «Красное знамя» и разместить настоящее постановление с приложениями в сети Интернет на официальном сайте Администрации Тюменского муниципального района.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением постановления возложить на Коева Ю.В., заместителя Главы района.

С.ИВАНОВА,
Глава района.

«2.2.3. Место нахождения Управления градостроительства: 625049, г. Тюмень, ул. Московский тракт, 115, каб. 104, 400, 401, 410.

График работы Управления градостроительства:

понедельник-четверг с 8.00 до 12.00, с 13.00 до 17.15;

пятница с 8.00 до 12.00, с 13.00 до 16.00.

приемные дни (личного приема граждан начальником управления, заместителем начальника управления, начальниками отделов, заведующими секторами) – вторник, четверг с 8.00 до 12.00.

прием (выдача) документов необходимых для получения муниципальной услуги проводится:

понедельник-четверг с 8.00 до 12.00, с 13.00 до 15.00;

с 01.04.2016 по 01.06.2016 - вторник, четверг с 8.00 до 12.00, с 13.00 до 15.00;

с 01.06.2016 по 01.08.2016 - вторник с 8.00 до 12.00, с 13.00 до 15.00;

с 01.08.2016 – заявления на муниципальную услугу структурным подразделением Администрации не принимаются, прием осуществляется в государственном автономном учреждении Тюменской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Тюменской области» (далее - ГАУ ТО МФЦ, МФЦ);

суббота, воскресенье – выходные дни.».

д) дополнить подпунктом 2.2.4 следующего содержания:

«2.2.4. Справочные телефоны: Администрация: 28-88-71, 30-05-51 (электронный адрес Администрации: Kaps_tyumen_rayon@72to.ru).

Управление градостроительства: 28-88-15; 28-88-16; 28-88-23; 28-88-26.»;

е) дополнить подпунктом 2.2.5 следующего содержания:

«2.2.5. Предоставление муниципальной услуги в части информирования граждан о порядке предоставления муниципальной услуги, приема документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и выдачи результата муниципальной услуги, также осуществляется ГАУ ТО МФЦ.».

4) в пункте 2.6 раздела 2:

а) пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем»;

б) абзац второй подпункта 2.6.2 изложить в следующей редакции:

«Заявление может быть подано через МФЦ. Порядок взаимодействия между Администрацией и МФЦ при предоставлении муниципальной услуги регулируется соглашением о взаимодействии, порядок взаимодействия МФЦ с Заявителем

– регламентом работы МФЦ.»;

5) в пункте 2.7 раздела 2 слова «по собственному желанию, а также способы их получения заявителями от органов, в распоряжении которых такие документы находятся» исключить;

6) пункт 2.8 раздела 2 исключить;

7) пункт 2.9 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

В выдаче градостроительного плана земельного участка отказывается в случаях:

а) непредставления документов, предусмотренных пунктом 2.6 административного регламента, которые должны предоставляться самостоятельно в обязательном порядке;

документы, подтверждающие полномочия лица, имеющего право действовать от имени заявителя (при отсутствии соответствующей записи о полномочиях лица в Едином государственном реестре юридических лиц);

б) отсутствия сведений о местоположении земельного участка в государственном кадастре недвижимости»;

8) абзац первый пункта 2.12 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.12. Способы, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги»;

9) пункты 2.9, 2.10, 2.11, 2.12 раздела 2 считать пунктами 2.8, 2.9, 2.10, 2.11 соответственно;

10) дополнить пунктом 2.12 раздела 2 следующего содержания:

«2.12. Способы, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги

Плата за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрена.»;

11) абзац первый пункта 2.14 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.14. Срок регистрации запроса Заявителя о предоставлении муниципальной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги»;

12) пункт 2.15 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.15. Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальная услуга, услуги организации, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

2.15.1. Прием Заявителей осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях, включающих места ожидания, информирования и приема заявителей.

2.15.2. Выбор помещения, в котором планируется предоставление муниципальной услуги, должен осуществляться с учетом пешеходной доступности от остановок общественного транспорта. На территории, прилегающей к зданию Администрации, оборудуются места для парковки автотранспортных средств, доступ заявителей к которым является бесплатным.

При входе в объект и выходе из него инвалида информируют о доступных маршрутах общественного транспорта.

2.15.3. Помещения для предоставления муниципальной услуги должны размещаться на нижних, предпочтительнее на первых этажах зданий.

2.15.4. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудуются:

противопожарной системой и средствами пожаротушения;

системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации;

указателями входа и выхода;

табличкой с номерами и наименованиями помещений;

системой кондиционирования воздуха;

пандусами, специальными ограждениями и перилами, обеспечивается беспрепятственное передвижение и разворот инвалидов колясок. Столы для обслуживания инвалидов размещаются в стороне от входа с учетом беспрепятственного подъезда и поворота колясок.

Глухонемым, инвалидам по зрению и другим гражданам с ограниченными физическими возможностями при необходи-

мости оказывается соответствующая помощь, в том числе бесплатно в доступной форме предоставляется информация об их правах и обязанностях, видах социальных услуг в соответствующей сфере, сроках, порядке и условиях их предоставления.

В помещениях, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны выполняться требования к обеспечению доступности для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

2.15.5. У входа в каждое помещение размещается табличка с наименованием помещения (зал ожидания, приема/выдачи документов и т.д.).

2.15.6. Помещения должны иметь места информирования, предназначенные для ознакомления Заявителей с информационными материалами, в том числе необходимыми для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности.

2.15.7. Места для заполнения заявлений (запросов) оборудуются визуальной, текстовой информацией, размещаемой на информационных стендах, которые должны устанавливаться недалеко от входа в помещение, где осуществляется прием заявителей, на высоте не менее 1,2 метра от пола, таким образом, чтобы обеспечить возможную видимость информации максимальному количеству граждан. Тексты информационных материалов, размещаемых на стендах, печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, наиболее важные места выделяются (подчеркиваются).

2.15.8. В помещениях для ожидания приема оборудуются места (помещения), имеющие стулья, столы (стойки) для возможности оформления документов, бумаги формата А4, ручки, типовые бланки документов, а также туалет и гардероб. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании.

2.15.9. Помещение для работы сотрудников должно быть оснащено стульями, столами, персональным компьютером с возможностью доступа к информационным базам данных, печатающим устройством.

2.15.10. Место приема Заявителей должно обеспечивать:

комфортное расположение Заявителя и сотрудника;

отсутствие затруднений для лиц с ограниченными возможностями;

возможность и удобство оформления Заявителем письменного обращения;

телефонную связь;

доступ к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление муниципальной услуги.»;

13) пункт 2.16 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.16. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.16.1. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

а) оценка уровня информирования Заявителей о порядке предоставления услуги по результатам опроса (достаточный (недостаточный);

б) доля получателей услуги, получивших необходимые сведения о порядке предоставления услуги с сайта «Государственные и муниципальные услуги в Тюменской области» (% по результатам опроса);

в) доля получателей услуги, направивших свои замечания и предложения об усовершенствовании порядка предоставления услуг посредством использования информационной системы обеспечения обратной связи (% от общего числа получателей).

2.16.2. Показателями качества муниципальной услуги являются:

а) информированность граждан о порядке предоставления муниципальной услуги;

б) возможность получения консультаций по порядку предоставления муниципальной услуги;

в) возможность получения муниципальной услуги в электронном виде;

г) удобство территориального размещения помещения, в котором предоставляется муниципальная услуга;

д) оснащенность помещений (здания), в которых предоставляется муниципальная услуга, пандусами, специальными ограждениями, перилами и иными средствами, обеспечивающими возможность получения услуги лицами с ограниченными возможностями здоровья;

е) наличие удобного для граждан графика работы органа, предоставляющего муниципальную услугу, в том числе наличие возможности получения муниципальной услуги в дополнительное вечернее время в будние дни и выходные дни, когда в соответствии с трудовым законодательством основная масса ра-

ОФИЦИАЛЬНО

ботающих граждан отдыхает;

ж) количество взаимодействий Заявителя с сотрудниками при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность;

з) удовлетворенность граждан сроками ожидания в очереди при предоставлении муниципальной услуги;

и) удовлетворенность граждан условиями ожидания в очереди при предоставлении муниципальной услуги;

к) удовлетворенность граждан сроками предоставления муниципальной услуги;

л) возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;

м) отсутствие обоснованных жалоб граждан на нарушение сотрудниками нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальной услуги.»;

14) пункт 2.17 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.17. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальных услуг в электронной форме

Порядок взаимодействия Администрации и МФЦ при предоставлении муниципальной услуги регулируется соглашением о взаимодействии, заключаемым Администрацией и МФЦ.

Предоставление муниципальной услуги в электронной форме осуществляется в соответствии с законодательными и нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление муниципальной услуги в соответствующей сфере.»;

15) пункт 2.18 раздела 2 исключить;

16) наименование раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах»;

17) пункт 3.1 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.1. Исчерпывающий перечень административных процедур

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

а) предоставление информации о муниципальной услуге;

б) прием и проверка документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

в) направление запроса по межведомственному информационному взаимодействию;

г) подготовка градостроительного плана земельного участка, проекта распоряжения об утверждении градостроительного плана земельного участка;

д) выдача заявителю результата муниципальной услуги.

Блок-схема предоставления муниципальной услуги приводится в приложении 1 к административному регламенту.»;

18) пункт 3.2 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.2 Предоставление информации о муниципальной услуге

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры по предоставлению информации гражданам о муниципальной услуге является обращение гражданина в Управление градостроительства или в МФЦ, последовавшее по телефону или в ходе личного приема.

3.2.2. При информировании граждан по телефону или при личном приеме специалисты Управления градостроительства или МФЦ должны:

а) корректно и внимательно относиться к гражданам, не унижая их чести и достоинства;

б) производить консультацию без больших пауз, лишних слов, оборотов и эмоций, комментариев ситуации;

в) задавать только уточняющие вопросы в интересах дела.

3.2.3. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа местного самоуправления, фамилии, имени, отчестве и должности специалиста Управления градостроительства или МФЦ, принявшего телефонный звонок. Во время разговора специалист должен произносить слова четко, избегать параллельных разговоров с окружающими людьми. В конце консультации специалист должен кратко подвести итог и перечислить меры, которые надо принять.

Время разговора не должно превышать 15 минут.

Звонки граждан по справочным теле-

фонам принимаются в соответствующие часы работы Управления градостроительства, указанные в графике его работы.

Звонки граждан по справочным телефонам МФЦ принимаются в соответствующие часы работы МФЦ, указанные в графике их работы.

3.2.4. При личном приеме граждан в Управлении градостроительства или МФЦ в рамках информирования по предоставлению муниципальной услуги:

а) время ожидания в очереди не должно превышать 15 минут;

б) продолжительность личного приема не должна превышать 15 минут;

в) специалисты, осуществляющие личный прием, должны принять необходимые меры для полного и оперативного ответа на поставленные вопросы, в том числе с привлечением других специалистов.

3.2.5. Результатом административной процедуры является предоставление гражданам информации о муниципальной услуге.»;

19) в пункте 3.3 раздела 3:

а) пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Прием и проверка документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги»;

б) подпункт 3.3.1 изложить в следующей редакции:

«3.3.1. Основанием для начала административной процедуры по приему и проверке документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является обращение Заявителя или его Представителя в Управление градостроительства или в МФЦ посредством личного приема, направления заявления о выдаче градостроительного плана и документов, установленных пунктом 2.6 административного регламента почтовым отправлением или в электронной форме. Заявление о выдаче градостроительного плана подается по форме, определенной в приложении 2 к административному регламенту, а в случае подачи Заявления о выдаче градостроительного плана в электронной форме, оно заполняется по форме, размещенной на Портале государственных и муниципальных услуг»;

в) абзац первый подпункта 3.3.2 изложить в следующей редакции:

«3.3.2. Личный прием Заявителей в целях подачи заявления о выдаче градостроительного плана и документов, установленных в пункте 2.6 административного регламента, осуществляется Управлением градостроительства и МФЦ в рабочее время согласно графику работы, в порядке очереди (в МФЦ в порядке электронной очереди). При личном приеме Заявитель или его Представитель предъявляют специалисту Управления градостроительства или МФЦ документы, удостоверяющие их личность.»;

г) подпункт 3.3.4 изложить в следующей редакции:

«3.3.4. При поступлении документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в электронном виде специалист Управления градостроительства, ответственный за ведение документооборота:

а) проверяет правильность заполнения Заявления, а также наличие документов, которые в соответствии с пунктом 2.6 административного регламента должны представляться заявителем самостоятельно;

б) обеспечивает регистрацию Заявления в системе электронного документооборота и делопроизводства Администрации;

в) направляет заявителю посредством Портала государственных и муниципальных услуг скан-образ расписки о приеме документов.»;

д) дополнить подпунктом 3.3.5 следующего содержания:

«3.3.5. В ходе проведения личного приема документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, специалист МФЦ, уполномоченный на прием документов:

а) устанавливает личность Заявителя на основании паспорта гражданина Российской Федерации и иных документов, удостоверяющих личность Заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) информирует Заявителя о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги, в том числе о наличии препятствий в получении муниципальной услуги;

в) обеспечивает заполнение Заявления, после этого предлагает Заявителю убедиться в правильности внесенных в заявление данных и подписать Заявление, проверяет наличие документов, которые в силу пункта 2.6 административного регламента Заявитель обязан предоставить самостоятельно;

г) обеспечивает изготовление копий с представленных Заявителем подлинников документов, выполняет на таких копиях

надпись об их соответствии оригиналам, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов, должности и даты заверения;

д) регистрирует Заявление в соответствии с правилами делопроизводства МФЦ;

е) выдает расписку о приеме документов с указанием их перечня, даты получения документов.»;

е) дополнить подпунктом 3.3.6 следующего содержания:

«3.3.6. Результатом административной процедуры является:

прием и регистрация Заявления в журнале учета Заявлений и выдачи градостроительных планов земельных участков Управления градостроительства, в системе делопроизводства и документооборота Администрации или в МФЦ;

прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

проверка представленных для предоставления муниципальной услуги документов.

Все поступившие документы комплектуются в дело.»;

20) пункт 3.4 раздела 3 исключить;

21) в пункте 3.5 раздела 3:

а) пункт 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5. Направление запроса по межведомственному информационному взаимодействию»;

б) подпункт 3.5.1 пункта 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5.1. Основанием для начала административной процедуры по направлению запроса по межведомственному взаимодействию с государственными органами, органами местного самоуправления, организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги (далее - межведомственное взаимодействие), является прием и регистрация Заявления и документов к нему, предусмотренных пунктом 2.6 административного регламента.»;

22) в пункте 3.6 раздела 3:

а) пункт 3.6 изложить в следующей редакции:

«3.6. Подготовка градостроительного плана земельного участка, проекта распоряжения об утверждении градостроительного плана земельного участка»;

б) подпункт 3.6.1 изложить в следующей редакции:

«3.6.1. Основанием для начала административной процедуры по подготовке градостроительного плана земельного участка, проекта распоряжения об утверждении градостроительного плана земельного участка является поступление в отдел регулирования градостроительной деятельности Управления градостроительства информации (документов) в полном объеме, запрашиваемых как в рамках межведомственного взаимодействия, так и представленных по желанию Заявителем самостоятельно.»;

23) в пункте 3.7 раздела 3:

а) подпункт 3.7.2 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Информирование Заявителя должно быть осуществлено в день регистрации результата предоставления муниципальной услуги (МФЦ - не позднее следующего рабочего дня за днем поступления результата муниципальной услуги в МФЦ).»;

б) в абзаце первом подпункта 3.7.3 слова «в пункте 1.3» заменить словами «в пункте 2.2»;

в) абзац четвертый подпункта 3.7.3 изложить в следующей редакции:

«При выдаче заявителю результата муниципальной услуги специалист МФЦ выполняет действия, предусмотренные абзацем первым подпункта 3.7.3 настоящего административного регламента.»;

г) подпункт 3.7.3 дополнить абзацами пятым, шестым, седьмым следующего содержания:

«При обращении лица, неуполномоченного действовать от имени Заявителя, для получения результата муниципальной услуги специалист Управления градостроительства или МФЦ сообщает о невозможности выдачи результата муниципальной услуги данному лицу.

Результат муниципальной услуги может быть выдан Заявителю или лицу, обратившемуся в качестве Представителя заявителя, при наличии надлежащим образом оформленных полномочий действовать от имени Заявителя.

Время выполнения административного действия не должно превышать 15 минут.»;

д) подпункт 3.7.5 после слов «земельного участка» дополнить словами «или специалист МФЦ»;

24) раздел 4 изложить в следующей редакции:

«4. Формы контроля за предоставлением муниципальной услуги

4.1. Контроль за предоставлением муниципальной услуги осуществляется в следующих формах:

а) текущего контроля;

б) последующего контроля в виде плановых и внеплановых проверок предоставления муниципальной услуги;

в) общественного контроля в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Текущий контроль за соблюдением и исполнением специалистами Управления градостроительства положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, контроль за принятием данными специалистами решений по результатам выполнения административных процедур, предусмотренных административным регламентом, осуществляет начальник Управления градостроительства, а также заместитель Главы района, в непосредственном подчинении которого находится начальник Управления градостроительства.

4.3. Последующий контроль в виде плановых и внеплановых проверок предоставления муниципальной услуги осуществляется Управлением по вопросам правовой работы Администрации (далее - Управление по вопросам правовой работы) в порядке, установленном муниципальным правовым актом Администрации.

4.3.1. Предметом плановых и внеплановых проверок является проверка полноты и качества предоставления муниципальной услуги.

В ходе плановых и внеплановых проверок проверяется:

знание специалистами Управления градостроительства требований настоящего административного регламента, нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги;

соблюдение специалистами Управления градостроительства сроков и последовательности исполнения административных процедур;

правильность и своевременность информирования заявителей об изменении административных процедур, предусмотренных настоящим административным регламентом; устранение нарушений и недостатков, выявленных в ходе предыдущих проверок.

4.3.2. Плановые проверки предоставления муниципальной услуги проводятся не реже одного раза в три года в соответствии с планом проведения проверок, утвержденным Администрацией. В ходе плановой проверки проверяется правильность выполнения всех административных процедур, выполнение требований по осуществлению текущего контроля за исполнением настоящего административного регламента, соблюдение порядка обжалования решений и действий (бездействия) специалистов Управления градостроительства, а также оценивается достижение показателей качества и доступности муниципальной услуги.

4.3.3. Внеплановые проверки предоставления муниципальной услуги проводятся по обращениям физических и юридических лиц, обращениям органов государственной власти, органов местного самоуправления, их должностных лиц, а также в целях проверки устранения нарушений, выявленных в ходе проведенной проверки, вне утвержденного плана проведения проверок. Указанные обращения подлежат регистрации в день их поступления в систему электронного документооборота и делопроизводства отделом по работе с обращениями граждан управления документационного и информационного обеспечения Администрации. По результатам рассмотрения обращений дается письменный ответ.

Обращения граждан подлежат рассмотрению в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

4.4. О проведении проверки издается правовой акт Главы района о проведении проверки исполнения административного регламента по предоставлению муниципальных услуг.

4.5. По результатам проведения проверки составляется акт, в котором должны быть указаны документально подтвержденные факты нарушений, выявленные в ходе проверки, или отсутствие таковых, а также выводы, содержащие оценку полноты и качества предоставления муниципальной услуги и предложения по устранению выявленных при проверке нарушений.

При проведении внеплановой проверки в акте отражаются результаты проверки фактов, изложенных в обращении, а также выводы и предложения по устранению выявленных при проверке нарушений.

Все проведенные проверки подлежат обязательному учету в специальных журналах проведения плановых и внеплановых проверок.

4.6. Общественный контроль за испол-

ОФИЦИАЛЬНО

нением административного регламента вправе осуществлять граждане, их объединения и организации посредством:

а) фиксации нарушений, допущенных специалистами Управления градостроительства при предоставлении муниципальной услуги, и направления сведений о нарушениях Главе района;

б) подачи своих замечаний к процедуре предоставления муниципальной услуги или предложений по ее совершенствованию Главе района;

в) обжалования решений и действий (бездействия) Управления градостроительства и его специалистов в порядке, установленном разделом 5 настоящего административного регламента.»;

25) раздел 5 изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, а также должностных лиц, сотрудников Управления градостроительства»

5.1. Предметом жалобы являются действия (бездействие) Администрации, специалистов Управления градостроительства, либо муниципальных служащих, осуществляемые (принятые) в рамках предоставления муниципальной услуги и принятые (осуществляемые) ими решения в ходе предоставления муниципальной услуги.

5.2. Прием жалоб, поступивших в письменной форме осуществляется:

общим отделом управления документационного и информационного обеспечения Администрации – жалобы юридических лиц; отделом по работе с обращениями граждан управления документационного и информационного обеспечения Администрации – жалобы физических лиц.

Время приема жалоб должно совпадать со временем предоставления муниципальных услуг.

5.3. Жалоба регистрируется не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления.

5.4. Поступившая в Администрацию жалоба на нарушение Управлением градостроительства порядка предоставления муниципальной услуги подлежит рассмотрению Главой района либо должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации в Администрации, а в случае обжалования

отказа Администрации, должностного лица Администрации, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

5.5. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения об удовлетворении либо об отказе в удовлетворении жалобы, Заявителю в письменной форме и по желанию Заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.6. При удовлетворении жалобы Администрации принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче Заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.7. Заявитель информируется о результате рассмотрения жалобы в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения по жалобе письменно и по желанию Заявителя в электронной форме путем направления извещения на адрес, указанный в жалобе.»;

26) Приложение N 1 к административному регламенту «Выдача градостроительного плана земельного участка» изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению информационной политики Администрации Тюменского муниципального района опубликовать текст настоящего постановления в газете «Красное знамя» и разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте Администрации Тюменского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования, за исключением подпункта 12 подпункта 1.3 пункта 1 настоящего постановления, который вступает в силу и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1.01.2016.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Коева Ю.В., заместителя Главы района.

С.ИВАНОВА,
Глава района.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний

г. Тюмень

01.04.2016

Публичные слушания по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства – жилой дом, расположенный на земельном участке с кадастровым номером 72:17:1203001:178 площадью 1500 кв. м по адресу: Тюменская область, Тюменский район, д. Ошкурова, ул. Новая, участок N 96, в части увеличения:

- расстояние между фронтальной границей участка и основным строением в точках с координатами 334562.8/1489022.1 и 334538.9/1489036.8 с 6 м до 7,9 м. (далее – предоставление разрешения), назначены на основании постановления Председателя Думы Тюменского муниципального района от 16.03.2016 N 17 «О назначении публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства», опубликованного в печатном издании от 18.03.2016 N 22 (8086) и размещенного на официальном сайте Администрации Тюменского муниципального района в сети Интернет (www.atmr.ru).

Ознакомление с материалами информационного характера по вопросу о предоставлении разрешения осуществлялось:

- в здании администрации Мальковского муниципального образования по адресу: с. Мальково, ул. Совхозная, 21;

- на официальном сайте Администрации Тюменского муниципального района в сети Интернет (www.atmr.ru);

- в печатном издании.

Прием замечаний и предложений по вопросу о предоставлении разрешения осуществлялся в каб. 411 управления градостроительства Администрации Тюменского муниципального района по адресу: г. Тюмень, ул. Московский тракт, д. 115, на адрес электронной почты mv_lupenkova@atmr.ru и в ходе проведения публичных слушаний (до 31.03.2016 включительно).

Дата проведения публичных слушаний: 31 марта 2016 года.

Время проведения публичных слушаний:

начало в 16.00 (время местное).

Место проведения публичных слушаний: здание администрации Мальковского муниципального образования по адресу: с. Мальково, ул. Совхозная, 21.

Тема публичных слушаний: информирование участников публичных слушаний о следующем градостроительном решении – рассмотрение обращения Т.В. Чумаковой о получении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства – жилой дом, расположенный на земельном участке с кадастровым номером 72:17:1203001:178 площадью 1500 кв. м по адресу: Тюменская область, Тюменский район, д. Ошкурова, ул. Новая, участок N 96, в части увеличения:

- расстояние между фронтальной границей участка и основным строением в точках с координатами 334562.8/1489022.1 и 334538.9/1489036.8 с 6 м до 7,9 м. (далее – получение разрешения).

Количество зарегистрированных участников публичных слушаний: ноль (0) человек.

Количество присутствующих: два (2) человека.

На публичных слушаниях участники были ознакомлены с обращением Т.В. Чумаковой о получении разрешения.

До 31.03.2016 предложений и замечаний в письменном виде не поступило.

В ходе проведения публичных слушаний обращений от физических и юридических лиц с предложениями и замечаниями не поступило.

Публичные слушания по вопросу о предоставлении разрешения проведены в соответствии со ст. 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Тюменский район, постановлением Правительства Тюменской области от 26.02.2015 N 80-п «Об утверждении Порядка осуществления перераспределенных полномочий в области градостроительной деятельнос-

ти», Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Тюменского муниципального района, утвержденным решением Думы Тюменского муниципального района от 27.02.2015 N 707.

В соответствии с п. 6.2 постановления Правительства Тюменской области от 26.02.2015 N 80-п «Об утверждении Порядка осуществления перераспределенных полномочий в области градостроительной деятельности» протокол публичных слушаний, заключение о результатах публичных слушаний по вопросу о предос-

тавлении разрешения направить в Главное управление строительства Тюменской области в течение пяти рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний для принятия решения.

Опубликовать настоящее заключение о результатах публичных слушаний в печатном издании и разместить на официальном сайте Администрации Тюменского муниципального района в сети Интернет (www.atmr.ru).

Ю.АГАЕВА, председатель.
М.ЛУПЕНКОВА, секретарь.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний

г. Тюмень

01.04.2016

Публичные слушания по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства – жилой дом, расположенный на земельном участке с кадастровым номером 72:17:0803002:167 площадью 1500 кв. м по адресу: Тюменская область, Тюменский район, с. Кулига, ул. Заречная, в части увеличения:

- расстояние между фронтальной границей участка и основным строением в точке А1 с 6 м до 30,75 м (далее – предоставление разрешения), назначены на основании постановления Председателя Думы Тюменского муниципального района от 16.03.2016 N 15 «О назначении публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства», опубликованного в печатном издании от 18.03.2016 N 22 (8086) и размещенного на официальном сайте Администрации Тюменского муниципального района в сети Интернет (www.atmr.ru).

Ознакомление с материалами информационного характера по вопросу о предоставлении разрешения осуществлялось:

- в здании администрации Каменской муниципального образования по адресу: с. Каменка, ул. Новая, 19;

- на официальном сайте Администрации Тюменского муниципального района в сети Интернет (www.atmr.ru);

- в печатном издании.

Прием замечаний и предложений по вопросу о предоставлении разрешения осуществлялся в каб. 411 управления градостроительства Администрации Тюменского муниципального района по адресу: г. Тюмень, ул. Московский тракт, д. 115, на адрес электронной почты mv_lupenkova@atmr.ru и в ходе проведения публичных слушаний (до 29.03.2016 включительно).

Дата проведения публичных слушаний: 29 марта 2016 года.

Время проведения публичных слушаний: начало в 16.00 (время местное).

Место проведения публичных слушаний: АУК «Калинка» по адресу: с. Каменка, ул. Новая, 17.

Тема публичных слушаний: информирование участников публичных слушаний о следующем градостроительном решении – рассмотрение обращения С.А. Кабанова о получении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства – жилой дом, расположенный на земельном участке с кадастровым номером 72:17:0803002:167 площадью 1500 кв. м по адресу: Тюмен-

ская область, Тюменский район, с. Кулига, ул. Заречная, в части увеличения: - расстояние между фронтальной границей участка и основным строением в точке А1 с 6 м до 30,75 м. (далее – получение разрешения).

Количество зарегистрированных участников публичных слушаний: семь (7) человек.

Количество присутствующих: девять (9) человек.

На публичных слушаниях участники были ознакомлены с обращением С.А. Кабанова о получении разрешения.

До 29.03.2016 предложений и замечаний в письменном виде не поступило.

В ходе проведения публичных слушаний обращений от физических и юридических лиц с предложениями и замечаниями не поступило.

Публичные слушания по вопросу о предоставлении разрешения проведены в соответствии со ст. 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Тюменский район, постановлением Правительства Тюменской области от 26.02.2015 N 80-п «Об утверждении Порядка осуществления перераспределенных полномочий в области градостроительной деятельности», Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Тюменского муниципального района, утвержденным решением Думы Тюменского муниципального района от 27.02.2015 N 707.

В соответствии с п. 6.2 постановления Правительства Тюменской области от 26.02.2015 N 80-п «Об утверждении Порядка осуществления перераспределенных полномочий в области градостроительной деятельности» протокол публичных слушаний, заключение о результатах публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения направить в Главное управление строительства Тюменской области в течение пяти рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний для принятия решения.

Опубликовать настоящее заключение о результатах публичных слушаний в печатном издании и разместить на официальном сайте Администрации Тюменского муниципального района в сети Интернет (www.atmr.ru).

Ю.АГАЕВА, председатель.
М.ЛУПЕНКОВА, секретарь.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний

г. Тюмень

01.04.2016

Публичные слушания по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 72:17:1102003:609 площадью 1200 кв. м, расположенного по адресу: Тюменская область, Тюменский район, с. Луговое, ул. Рошинская, участок N 380 - «предприятия общественного питания (рестораны, кафе, бары, закусочные, столовые и иные подобные объекты, с количеством посадочных мест до 50)» (далее – предоставление разрешения), назначены на основании постановления Председателя Думы Тюменского муниципального района от 16.03.2016 N 16 «О назначении публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства», опубликованного в печатном издании от 18.03.2016 N 22 (8086) и размещенного на официальном сайте Администрации Тюменско-

го муниципального района в сети Интернет (www.atmr.ru).

Ознакомление с материалами информационного характера по вопросу о предоставлении разрешения осуществлялось:

- в здании администрации Кулаковского муниципального образования по адресу: с. Кулаково, ул. Советская, 1;

- на официальном сайте Администрации Тюменского муниципального района в сети Интернет (www.atmr.ru);

- в печатном издании.

Прием замечаний и предложений по вопросу о предоставлении разрешения осуществлялся в каб. 411 управления градостроительства Администрации Тюменского муниципального района по адресу: г. Тюмень, ул. Московский тракт, д. 115, на адрес электронной почты mv_lupenkova@atmr.ru и в ходе проведения публичных слушаний (до 30.03.2016 включительно).

Дата проведения публичных слушаний: 30 марта 2016 года.

ОФИЦИАЛЬНО

Время проведения публичных слушаний: начало в 16.00 (время местное).

Место проведения публичных слушаний: Дом культуры по адресу: с. Кулаково, ул. Семеновых, д. 80.

Тема публичных слушаний: информирование участников публичных слушаний о следующем градостроительном решении – рассмотрение обращения У.К. Жантасовой о получении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 72:17:1102003:609 площадью 1200 кв. м, расположенного по адресу: Тюменская область, Тюменский район, с. Луговое, ул. Рошинская, участок N 380 - «предприятия общественного питания (рестораны, кафе, бары, закусочные, столовые и иные подобные объекты, с количеством посадочных мест до 50)» (далее – получение разрешения).

Количество зарегистрированных участников публичных слушаний: два (2) человека.

Количество присутствующих: четыре (4) человека.

На публичных слушаниях участники были ознакомлены с обращением У.К. Жантасовой о получении разрешения.

До 30.03.2016 предложений и замечаний в письменном виде не поступило.

В ходе проведения публичных слушаний обращений от физических и юридических лиц с предложениями и замечаниями не поступило.

Публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования проводятся с участием граждан, проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, применительно к которым запрашивается разрешение в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизни.

недеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства в соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Тюменский муниципальный район, постановлением Правительства Тюменской области от 26.02.2015 N 80-п «Об утверждении Порядка осуществления перераспределенных полномочий в области градостроительной деятельности», Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Тюменского муниципального района, утвержденным решением Думы Тюменского муниципального района от 27.02.2015 N 707.

В соответствии с п. 5.2 постановления Правительства Тюменской области от 26.02.2015 N 80-п «Об утверждении Порядка осуществления перераспределенных полномочий в области градостроительной деятельности» протокол публичных слушаний, заключение о результатах публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения направить в Главное управление строительства Тюменской области в течение пяти рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний для принятия решения.

Опубликовать настоящее заключение о результатах публичных слушаний в печатном издании и разместить на официальном сайте Администрации Тюменского муниципального района в сети Интернет (www.atmr.ru).

Ю.АГАЕВА, председатель.
М.ЛУПЕНКОВА, секретарь.

ДУМА КАМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РЕШЕНИЕ от 31.03. 2016 г. N 12

О внесении изменений в решение Думы Каменского муниципального образования от 24.11.2014 г. N 60 «О земельном налоге»

В соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, Уставом Каменского муниципального образования Дума Каменского муниципального образования **РЕШИЛА:**

1. Пункт 3 решения Думы Каменского муниципального образования от 24.11.2014 г. N 60 «О земельном налоге» изложить в следующей редакции:

«3. Налогоплательщиками налога признаются организации и физические лица, обладающие земельными участками, при-

знаваемыми объектом налогообложения в соответствии со статьей 389 Налогового кодекса Российской Федерации, на праве собственности, праве постоянного (бессрочного) пользования или праве пожизненного наследуемого владения в пределах границ».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Красное знамя».

Я.РОММЕЛЬ, председатель Думы.
Е.ДОРОГИНА, Глава Каменского МО.

БОРКОВСКАЯ СЕЛЬСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ от 23 марта 2016 г. N 7

О внесении изменений в решение Борковской сельской Думы от 24.11.2014 г. N 54 «О земельном налоге» (с внесенными изменениями от 15.04.2015 г. N 8)

В соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, Уставом Борковской сельской Думы **РЕШИЛА:**

1. Внести изменения в решение Борковской сельской Думы от 24 ноября 2014 года N 54 «О земельном налоге» с внесенными изменениями решением Борковской сельской Думы от 15.04.2015 г. N 8:

1.1. Пункт 3 решения Борковской сельской Думы изложить в новой редакции:

«3. Налогоплательщиками налога признаются организации и физические лица, обладающие земельными участками, при-

знаваемыми объектом налогообложения в соответствии со статьей 389 Налогового кодекса Российской Федерации, на праве собственности, праве постоянного (бессрочного) пользования или праве пожизненного наследуемого владения в пределах границ».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Красное знамя»

3. Разместить настоящее решение на информационных стендах и на официальном сайте администрации Тюменского муниципального района в сети Интернет.

Е.СИДОРОВ,
Председатель Думы.

РЕШЕНИЕ от 23 марта 2016 г. N 8

О принятии проекта решения Борковской сельской Думы «Об утверждении Правил благоустройства Борковского муниципального образования в новой редакции» и назначении публичных слушаний

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Борковском муниципальном образовании, утвержденным решением Борковской сельской Думы от 20.02.2006 г. N 13, руководствуясь Уставом Борковского муниципаль-

ного образования, Борковская сельская Дума **РЕШИЛА:**

1. Принять проект решения Борковской сельской Думы «Об утверждении Правил благоустройства Борковского муниципального образования в новой редакции», согласно приложению.

2. Назначить на 11 апреля 2016 года публичные слушания в Борковском муниципальном образовании, по вопросу

обсуждения проекта решения Борковской сельской Думы «Об утверждении Правил благоустройства Борковского муниципального образования в новой редакции».

3. Определить следующее место и время проведения публичных слушаний АУ ЦКД «Надежда», с. Борки, ул. Советская, д.26 в 16.00 (время местное).

4. Определить следующий адрес приема рекомендаций и предложений по проекту решения Борковской сельской Думы «Об утверждении Правил благоустройства Борковского муниципального образования

в новой редакции»: село Борки, улица Советская, 24, администрация Борковского муниципального образования. Указанные документы предоставляются до 8 апреля 2016 года.

5. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования в газете «Красное Знамя».

6. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Е.СИДОРОВ,
Председатель Думы.

РЕШЕНИЕ от 23 марта 2016 года N 9

О принятии проекта решения Борковской сельской Думы «Об утверждении схемы теплоснабжения Борковского муниципального образования на 2016-2025 гг.» и назначении публичных слушаний

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 N 190-ФЗ «О теплоснабжении», Постановлением Правительства РФ N 502 от 14.06.2013 «Об утверждении требований к программам комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, городских округов», Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Борковском муниципальном образовании, утвержденным решением Борковской сельской Думы от 20.02.2006 г. N 13, Борковская сельская Дума **РЕШИЛА:**

1. Принять проект решения Борковской сельской Думы «Об утверждении схемы теплоснабжения Борковского муниципального образования на 2016-2025 гг.» согласно приложению.

2. Назначить на 11 апреля 2016 года публичные слушания в Борковском муниципальном образовании, по вопросу обсуждения проекта решения Борковской

сельской Думы «Об утверждении схемы теплоснабжения Борковского муниципального образования на 2016-2025 гг.».

3. Определить следующее место и время проведения публичных слушаний АУ ЦКД «Надежда», село Борки, улица Советская, 26 в 16.30 (время местное).

4. Определить следующий адрес приема рекомендаций и предложений по проекту решения Борковской сельской Думы «Об утверждении схемы теплоснабжения Борковского муниципального образования на 2016-2025 гг.»: село Борки, улица Советская, 24, администрация Борковского муниципального образования. Указанные документы предоставляются до 8 апреля 2016 года.

5. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования в газете «Красное Знамя».

6. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Е.СИДОРОВ,
Председатель Думы.

ДУМА САЛАЙРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РЕШЕНИЕ от 29 марта 2015 г. N 6

О внесении изменений в решение Думы Салайрского муниципального образования от 26.11.2014 г. N 13 «О земельном налоге»

В соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, Уставом Салайрского муниципального образования, Дума Салайрского муниципального образования **РЕШИЛА:**

1. Пункт 3 решения Думы Салайрского муниципального образования от 26.11.2014 г. N 13 «О земельном налоге» изложить в следующей редакции:

«3. Налогоплательщиками налога признаются организации и физические лица, обладающие земельными участками, признаваемыми объектом налогообложения в со-

ответствии со статьей 389 Налогового кодекса Российской Федерации, на праве собственности, праве постоянного (бессрочного) пользования или праве пожизненного наследуемого владения в пределах границ».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Красное знамя».

3. Разместить настоящее решение на официальном сайте администрации Тюменского муниципального района в сети Интернет.

С.БАСОВА,
Председатель Думы.

РЕШЕНИЕ от 29 марта 2016 г. N 10

О принятии проекта решения Думы Салайрского муниципального образования «Об утверждении Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Салайрского муниципального образования на 2016-2025 гг.» и назначении публичных слушаний

В целях обеспечения сбалансированного перспективного развития систем коммунальной инфраструктуры в соответствии с потребностями в строительстве объектов капитального строительства и соответствие установленным требованиям надежности, энергетической эффективности указанных систем, снижение негативного воздействия на окружающую среду и здоровье человека и повышение качества оказываемых потребителям услуг в сферах электро-, газо-, тепло-, водоснабжения и водоотведения, а также услуг по утилизации, обезвреживанию и захоронению твердых бытовых (коммунальных) отходов на долгосрочный период до 2025 года, в соответствии с действующей редакцией Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний в Салайрском муниципальном образовании» (утвержденном постановлением Думы Салайрского МО от 22.03.2006 N 18), Дума Салайрского муниципального образования **РЕШИЛА:**

1. Принять проект решения Думы Салайрского муниципального образования «Об утверждении Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Салайрского муниципально-

но Приложению N 1.

2. Назначить на 15 апреля 2016 г. публичные слушания в Салайрском муниципальном образовании по вопросу обсуждения проекта решения Думы Салайрского муниципального образования «Об утверждении Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Салайрского муниципального образования на 2016-2025 гг.».

3. Определить место и время проведения публичных слушаний – здание администрации Салайрского МО (кабинет главы) по адресу: с. Салаирка, ул. Новая, 24А. Публичные слушания проводятся с 17.00 до 17.30.

4. Определить следующий адрес приема рекомендаций и предложений по проекту решения Думы Салайрского муниципального образования «Об утверждении Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Салайрского муниципального образования на 2016-2025 гг.»: село Салаирка, улица Новая, 24А (кабинет ведущего специалиста). Указанные документы предоставляются до 15 апреля 2016 г. до 16.00.

5. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете «Красное знамя».

С.БАСОВА,
Председатель Думы.

РЕШЕНИЕ от 29 марта 2016 г. N 11

О принятии проекта решения Думы Салаирского муниципального образования «Об утверждении Актуализированной схемы теплоснабжения Салаирского муниципального образования на 2016-2030 гг.» и назначении публичных слушаний

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», от 06.10.2003 г. N 131-ФЗ, Федеральным законом от 27.07.2010 N 190-ФЗ «О теплоснабжении», Постановлением Правительства РФ от 22.02.2012 N 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения», Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний в Салаирском муниципальном образовании» (утвержденном постановлением Думы Салаирского МО от 22.03.2006 N 18), Дума Салаирского муниципального образования

РЕШИЛА:

1. Принять проект решения Думы Салаирского муниципального образования «Об утверждении Актуализированной схемы теплоснабжения Салаирского муниципального образования на 2016-2030 гг.» согласно Приложению N 1.

2. Назначить на 15 апреля 2016 г. публичные слушания в Салаирском муниципальном образовании, по вопросу обсуждения проекта решения Думы Салаирского муниципального образования «Об утверждении Схемы водоснабжения и водоотведения Салаирского муниципального образования на 2016-2025 гг.»: село Салаирка, улица Новая, 24А (кабинет ведущего специалиста). Указанные документы предоставляются до 15 апреля 2016 г. до 16.00.

5. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете «Красное знамя».

С.БАСОВА,
Председатель Думы.

ного образования на 2016-2025 гг.» согласно Приложению N 1.

2. Назначить на 15 апреля 2016 г. публичные слушания в Салаирском муниципальном образовании, по вопросу обсуждения проекта решения Думы Салаирского муниципального образования «Об утверждении Схемы водоснабжения и водоотведения Салаирского муниципального образования на 2016-2025 гг.».

3. Определить следующее место и время проведения публичных слушаний – здание администрации Салаирского МО (кабинет главы) по адресу: с. Салаирка, ул. Новая, 24А. **Публичные слушания проводятся с 18.00 до 18.30.**

4. Определить следующий адрес приема рекомендаций и предложений по проекту решения Думы Салаирского муниципального образования «Об утверждении Актуализированной схемы теплоснабжения Салаирского муниципального образования на 2016-2030 гг.»: село Салаирка, улица Новая, 24А (кабинет ведущего специалиста) Указанные документы предоставляются до 15 апреля 2016 г. до 16.00.

5. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете «Красное знамя».

С.БАСОВА,
Председатель Думы.

ДУМА НИЖНЕПЫШМИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РЕШИНИЕ от 28.03. 2016 г. N 3

О внесении изменений в решение Думы Нижнепышминского МО от 18.11.2014 N 39 «О земельном налоге»

В соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, Уставом Нижнепышминского муниципального образования Дума Нижнепышминского муниципального образования

РЕШИЛА:

1. Пункт 3 решения Думы Нижнепышминского муниципального образования от 18.11.2014 N 39 «О земельном налоге» изложить в следующей редакции:

«3. Налогоплательщиками налога признаются организации и физические лица, обладающие земельными участками, признаваемыми объектом налогообложения в соответствии со статьей 389 Налогового кодекса Российской Федерации, на праве собственности, праве постоянного (бессрочного) пользования или праве пожизненного наследуемого владения в пределах границ».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Красное знамя» и на официальном сайте Тюменского муниципального района.

Е.ОСИПОВА,
Глава муниципального образования.

РЕШЕНИЕ от 29 марта 2016 г. N 12

О принятии проекта решения Думы Салаирского муниципального образования «Об утверждении Схемы водоснабжения и водоотведения Салаирского муниципального образования на 2016-2025 гг.» и назначении публичных слушаний

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», от 06.10.2003 г. N 131-ФЗ, Федеральным законом от 27.07.2010 N 190-ФЗ «О теплоснабжении», Постановлением Правительства РФ от 22.02.2012 N 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения», Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний в Салаирском муниципальном образовании» (утвержденном постановлением Думы Салаирского МО от 22.03.2006 N 18), Дума Салаирского муниципального образования

РЕШИЛА:

1. Принять проект решения Думы Салаирского муниципального образования «Об утверждении Схемы водоснабжения и водоотведения Салаирского муниципального образования на 2016-2025 гг.» согласно Приложению N 1.

2. Назначить на 15 апреля 2016 г. публичные слушания в Салаирском муниципальном образовании, по вопросу обсуждения проекта решения Думы Салаирского муниципального образования «Об утверждении Схемы водоснабжения и водоотведения Салаирского муниципального образования на 2016-2025 гг.»: село Салаирка, улица Новая, 24А (кабинет ведущего специалиста) Указанные документы предоставляются до 15 апреля 2016 г. до 16.00.

5. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете «Красное знамя».

С.БАСОВА,
Председатель Думы.

ПОКАЗАТЕЛИ		
Численности муниципальных служащих органов местного самоуправления Винзилинского МО и фактических затрат на их денежное содержание за 2015 год		
Наименование показателя	Среднесписочная численность	Фактические расходы, тыс. руб.
Муниципальные служащие	14	9450,0

Сведения об исполнении мероприятий в рамках муниципальных программ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ НА 2015-2017 ГОДЫ ПО МО п.ВИНЗИЛИ					
Наименование программы, подпрограммы	Код целевой статьи расходов по бюджетной классификации	Наименование мероприятия	Утверждено бюджетной росписью, с учетом изменений, руб.	Исполнено, руб.	Причины отклонений
«Развитие муниципальной службы в администрации муниципального образования посёлок Винзили»	(0104) 01 0 7002, 01 0 7004	1. Совершенствование организации муниципальной службы в администрации муниципального образования п. Винзили, повышение эффективности использования муниципальными служащими своих должностных обязанностей.	15831597,00	15823704,64	Сумма отклонения составляет 7892,36 рублей. Неисполнены денежные средства в связи с экономией приобретения материальных запасов.
«Основные направления развития жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования посёлок Винзили»	(0502, 0503) 02 0 7522, 02 0 9002, 02 0 7600	Удовлетворение потребностей населения в качественных коммунальных услугах и формировании политики по совершенствованию системы управления жилищным фондом.	74858941,31	9885585,61	Неисполнены 64973355,70 рублей по причине корректировки текстовой части соглашения по передаче МБТ администрацией АТМР (Муниципальный контракт заключен, акты выполненных работ по внеплощадочной сети водопроводане предоставлены на сумму 44789160,59 рублей. Запущена процедура проведения торгов на инженерно-техническую экспертизу водозаборных сооружений в сумме 4300000 рублей заключен МК, на разработку ПСД системы водоснабжения в сумме 2100000 рублей. Неисполнены расходы, запланированные на подготовку проектной документации на реконструкцию водозабора «Холманский» и на подготовку проектной документации на реконструкцию КОС и сетей инженерно-технического обеспечения водоотведения п. Винзили в сумме 13000000 рублей (Неисполнение связано с отсутствием поступления налоговых доходов и исполнения доходной части бюджета). Экономия в связи с проведением торгов на ремонт тепловых сетей в сумме 125583,25 рублей (1992402,71 - 1866819,46). Экономия с проведения торгов на ремонт сетей водопровода в сумме 99522,06 рублей (1113016,98 - 1013494,92) Неисполнено 6,95 рублей
«Основные направления развития гражданской обороны, защиты населения и территории муниципального образования посёлок Винзили от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»	(0310) 03 0 7025	Обеспечение готовности системы гражданской обороны к защите населения и территорий области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	1148820,00	1148813,05	
«Основные направления развития культуры муниципального образования посёлок Винзили»	(0801) 05 0 7005	Обеспечение прав граждан на доступ к культурным ценностям и участие в культурной жизни муниципального образования	14908478,69	14908478,69	Исполнено в полном объеме
«Основные направления развития физической культуры и спорта в муниципальном образовании поселок Винзили на 2014-2016 годы»	(1102) 07 0 7007	Создание условий для массовых занятий физической культурой, спортом и формирования здорового образа жизни населения муниципального образования п. Винзили	6631558,00	6631558,00	Исполнено в полном объеме
«Основные направления по уплате ежемесячных взносов на капитальный ремонт многоквартирных домов»	(0501)	Повышение качества предоставляемых услуг по капитальному ремонту. Удовлетворение потребности населения в предоставлении качественного ремонта; Повышение жизненного уровня населения путем удовлетворения потребности в предоставлении капитального ремонта квартир	781120,80	675606,30	Исполнено в полном объеме
«Развитие дорожной инфраструктуры в муниципальном образовании посёлок Винзили»	(0409) 04 0 9002	Развитие современной и эффективной дорожной инфраструктуры в муниципальном образовании	2842356,91	2822298,08	Неисполнение составило 20058,83 рублей. Неисполнение в связи с экономией.
«Основные направления развития молодёжной политики»	(0707)	Создание условий для вовлечения молодежи МО п. Винзили в социально-активную деятельность через организацию массовых мероприятий и занятий на системной основе	1680000,00	1680000,00	Исполнено в полном объеме
ИТОГО			118682872,71	53576044,37	65001313,84 рубля

ИЗВЕЩЕНИЕ

о продаже недвижимого имущества, являющегося собственностью администрации Червишевского муниципального образования Тюменского района, Тюменской области, путем публичного предложения

Организатор торгов: Администрация Червишевского муниципального образования Тюменского района, Тюменской области.

Почтовый адрес: 625519, Тюменская область, Тюменский район, с.Червишево, ул. Магистральная, д. 2а.

Контактный телефон: (3452) 778-630, факс (3452) 778-207.

Контактное лицо: Минеева Светлана Александровна.

Предмет торгов: приобретение права собственности на недвижимое имущество администрации Червишевского муниципального образования Тюменского района, Тюменской области.

Основание продажи: Распоряжение главы администрации Червишевского муниципального образования от 01.04.2016 г. N 73 «Об условиях приватизации муниципального имущества, расположенного по адресу: Тюменский район, д. Большие Акияры, ул. Кооперативная, д. 160 посредством публичного предложения».

Сведения об объекте:

ЛОТ N 1: Нежилое бревенчатое строение площадью 106,4 кв. м с двумя тесовыми пристроями площадью 16,3 кв. м, назначение: нежилое, 1-этажное, общая площадь 106,4 кв. м, расположенное по адресу: Тюменская область, Тюменский район, дер. Большие Акияры, ул. Кооперативная, д.160.

Форма торгов: публичное предложение.

Начальная цена аукциона: 886000 (восемьсот восемьдесят шесть тысяч) рублей 00 копеек), с учетом НДС.

Форма подачи предложений о цене: открытая.

Величина снижения начальной цены («шаг понижения»): 10% от начальной цены за помещение - 88600 (восемьдесят восемь тысяч шестьсот) рублей 00 копеек;

Величина повышения цены («шаг аукциона»): 50% от шага понижения - 44300 руб. 00 коп. (сорок четыре тысячи триста) рублей 00 копеек;

Минимальная цена предложения: (цена отсечения): 50% от начальной цены за объект, - 443000 (четырееста сорок три тысячи) рублей 00 копеек;

Задаток устанавливается в размере 10% от стоимости имущества - 88600 руб. 00 коп. (восемьдесят восемь тысяч шестьсот) рублей 00 копеек.

Задаток перечисляется претендентом до 16.00 29 апреля 2016 г. денежными средствами в валюте РФ на расчетный счет Администрации Червишевского муниципального образования Тюменского района, Тюменской области: р/сч 40101810300000010005 в Отделение Тюмень г.Тюмень, ИНН 7224010449 КПП 722401001, БИК 047102001, ОКАТО 71244880001, КБК 08511402053100000410.

В назначении платежа указать: «Задаток за участие в аукционе на право заключения договора купли-продажи муниципального имущества», в соответствии с договором задатка.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет продавца, является выписка со счета продавца.

Лицам, перечислившим задаток для участия в продаже, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам продажи, за исключением его победителя, - в течение 5 кален-

дарных дней со дня подведения итогов продажи;

б) претендентам, не допущенным к участию в продаже, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками продажи.

Выкупная стоимость имущества перечисляется Покупателем в сроки, указанные в договоре купли-продажи, но не позднее 30 дней со дня заключения договора купли-продажи, денежными средствами в валюте РФ, без учета НДС на расчетный счет: Администрации Червишевского муниципального образования Тюменского района Тюменской области:

р/сч 40101810300000010005 в Отделение Тюмень г.Тюмень, ИНН 7224010449 КПП 722401001, БИК 047102001, ОКАТО 71244880001, КБК 08511402053100000410, наименование платежа: «доходы от продажи имущества».

Заявки принимаются по установленной форме по адресу: 625519, Тюменская область, Тюменский район, с.Червишево, ул. Магистральная. д. 2а., каб. N 7. Контактное лицо – Минеева Светлана Александровна, тел. 8 (3452) 778-630.

Дата начала приема заявок: 5 апреля 2016 года.

Дата окончания приема заявок: 5 мая 2016 года.

Время приема заявок: с понедельника по четверг с 8.30 до 16.00, пятница с 8.30 до 14.00, кроме субботы и воскресенья, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00 (время местное).

Место, дата и время рассмотрения заявок: Тюменская область, Тюменский район, с.Червишево, ул. Магистральная. д. 2а., каб. 7, 6 мая 2016 в 10.00 (время местное).

Место, дата и время проведения продажи: Тюменская область, Тюменский район, с.Червишево, ул. Магистральная. д. 2а., каб. 7, в 11.00 (время местное) 25 мая 2016 года.

Перечень предоставляемых претендентами документов и требования к их оформлению, порядок проведения продажи, условия договора купли-продажи указаны в документации по продаже путем публичного предложения.

С документацией можно ознакомиться:

В электронном виде - на официальном сайте РФ: www.torgi.gov.ru.

На бумажном носителе документация предоставляется по адресу: Тюменская область, Тюменский район, с.Червишево, ул. Магистральная. д. 2а, каб. 7, в течение 2 рабочих дней с момента получения письменного заявления в адрес организатора аукциона. Плата за предоставление документации не взимается.

С дополнительной информацией можно ознакомиться по адресу: Тюменская область, Тюменский район, с.Червишево, ул. Магистральная. д. 2а, каб. 7, тел. 8 (3452) 778-630.

По результатам продажи продавец и победитель не ранее 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней со дня подведения итогов продажи, заключают договор купли-продажи, в соответствии с законодательством РФ.

Передача имущества Продавцом и принятие его Покупателем осуществляется по подписываемому акту приема-передачи.

Покупателями могут быть физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов (ст. 5 ФЗ-178).

Право на заключение договора купли-продажи принадлежит участнику, который предложил в ходе продажи наиболее высокую цену.

ОБЪЯВЛЕНИЯ

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Григорьевой Марией Николаевной (номер квалификационного аттестата 72-14-716. Почтовый адрес Тюменская область, г. Тюмень, ул. Широтная, д. 13, кв. 25, тел. 8-919-958-9948, адрес электронной почты zemkad@go.ru в отношении земельного участка с кадастровым номером 72:17:0106001:52, расположенного по адресу: Тюменская область, Тюменский район, СНТ «Дружба», ул. Цветочная, участок N 288, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Опарина Анастасия Михайловна.

СОБРАНИЕ заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоит по адресу: Тюменская область, г. Тюмень, ул. Республики, 157/1, офис 403 05.05.2016 г. в 12.00. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Тюменская область, г. Тюмень, ул. Республики, 157/1, офис 403.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 05.04.2016 г. по 05.05.2016 г. по адресу: Тюменская область, г. Тюмень, ул. Республики, 157/1, офис 403. Смежный земельный участок, с правообладателем которого требуется согласовать местоположение границ:

72:17:0106001:795, Тюменская область, Тюменский район, с/о «Дружба», ул. Цветочная, участок N 289;

72:17:0106001:306, Тюменская область, Тюменский район, с/о «Дружба», ул. Клубничная, участок N 341;

72:17:0106001:54, Тюменская область, Тюменский район, с/о «Дружба», ул. Цветочная, участок N 287.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Спиридоновым Алексеем Александровичем (номер квалификационного аттестата 74-13-515. Почтовый адрес Челябинская область, г. Усть-Катав, МКР-2, д. 19, кв. 88, тел. 8-912-077-5808, адрес электронной почты zemkad@go.ru) в отношении земельного участка с кадастровым номером 72:17:2201005:285, расположенного по адресу: Тюменская область, Тюменский район, с. Успенка, пер. Майский, участок N 8, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Пастухова Наталья Павловна.

СОБРАНИЕ заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоит по адресу: Тюменская область, г. Тюмень, ул. Республики, 157/1, офис 403 05.05.2016 г. в 12.00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Тюменская область, г. Тюмень, ул. Республики, 157/1, офис 403.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 05.04.2016 г. по 05.05.2016 г. по адресу: Тюменская область, г. Тюмень, ул. Республики, 157/1, офис 403.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: 72:17:2201005:332, Тюменская область, Тюменский район, с. Успенка, пер. Майский, участок N 6.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Спиридоновым Алексеем Александровичем (номер квалификационного аттестата 74-13-515. Почтовый адрес Челябинская область, г. Усть-Катав, МКР-2, д. 19, кв. 88, тел. 8-912-077-5808, адрес электронной почты zemkad@go.ru) в отношении земельного участка с кадастровым номером 72:17:2201005:153, расположенного по адресу: Тюменская область, Тюменский район, с. Успенка, пер. Майский, участок N 11, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка. Заказчиками кадастровых работ являются Воронова Яна Юрьевна и Воронова Надежда Петровна.

СОБРАНИЕ заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоит по адресу: Тюменская область, г. Тюмень, ул. Республики, 157/1, офис 403 05.05.2016 г. в 12.00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Тюменская область, г. Тюмень, ул. Республики, 157/1, офис 403.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 05.04.2016 г. по 05.05.2016 г. по адресу: Тюменская область, г. Тюмень, ул. Республики, 157/1, офис 403.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: 72:17:2201005:15, Тюменская область, Тюменский район, с. Успенка, пер. Майский, участок N 10.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Григорьевой Марией Николаевной (номер квалификационного аттестата 72-14-716. Почтовый адрес Тюменская область, г. Тюмень, ул. Широтная, д. 13, кв. 25, тел. 8-919-958-9948, адрес электронной почты zemkad@go.ru) в отношении земельного участка с кадастровым номером 72:17:2316009:87, расположенного по адресу: Тюменская область, Тюменский район, с/т «Майское», участок N 107, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Паникаровская Татьяна Евгеньевна.

СОБРАНИЕ заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоит по адресу: Тюменская область, г. Тюмень, ул. Республики, 157/1, офис 403 05.05.2016 г. в 12.00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Тюменская область, г. Тюмень, ул. Республики, 157/1, офис 403.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 05.04.2016 г. по 05.05.2016 г. по адресу: Тюменская область, г. Тюмень, ул. Республики, 157/1, офис 403.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: 72:17:2316009:210, Тюменская область, Тюменский район, Червишевское МО, с/т «Майское», ул. Малиновая, N 109; 72:17:2316009:86, Тюменская область, Тюменский район, с/т «Майское», участок N 105.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Спиридоновым Алексеем Александровичем (номер квалификационного аттестата 74-13-515. Почтовый адрес Челябинская область, г. Усть-Катав, МКР-2, д. 19, кв. 88, тел. 8-912-077-5808, адрес электронной почты zemkad@go.ru) в отношении земельного участка с кадастровым номером 72:17:1903001:185, расположенного по адресу: Тюменская область, Тюменский район, д. Зубарева, ул. Ветеранов, участок N 264, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Тарасова Елена Борисовна.

СОБРАНИЕ заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоит по адресу: Тюменская область, г. Тюмень, ул. Республики, 157/1, офис 403 05.05.2016 г. в 12.00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Тюменская область, г. Тюмень, ул. Республики, 157/1, офис 403.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 05.04.2016 г. по 05.05.2016 г. по адресу: Тюменская область, г. Тюмень, ул. Республики, 157/1, офис 403.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: 72:17:1903001:222, Тюменская область, Тюменский район, д. Зубарева, ул. Полевая, участок N 251;

72:17:1903001:203, Тюменская область, Тюменский район, д. Зубарева, ул. Полевая, участок N 250;

72:17:1903001:519, Тюменская область, Тюменский район, д. Зубарева, ул. Полевая, участок N 249;

72:17:1903001:15, Тюменская область, Тюменский район, д. Зубарева, участок N 265.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Григорьевой Марией Николаевной (номер квалификационного аттестата 72-14-716. Почтовый адрес Тюменская область, г. Тюмень, ул. Широтная, д. 13, кв. 25, тел. 8-919-958-9948, адрес электронной почты zemkad@go.ru) в отношении земельного участка с кадастровым номером 72:17:2316009:51, расположенного по адресу: Тюменская область, Тюменский район, с/т «Майское», ул. Абрикосовая, участок N 49, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Стокоз Сергей Валерьевич.

СОБРАНИЕ заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоит по адресу: Тюменская область, г. Тюмень, ул. Республики, 157/1, офис 403 05.05.2016 г. в 12.00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Тюменская область, г. Тюмень, ул. Республики, 157/1, офис 403.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 05.04.2016 г. по 05.05.2016 г. по адресу: Тюменская область, г. Тюмень, ул. Республики, 157/1, офис 403.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: 72:17:2316009:34, Тюменская область, Тюменский район, с/т «Майское», ул. Абрикосовая, участок N 29.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

ОБЪЯВЛЕНИЯ

Конкурсный управляющий ООО «ТюменьАсервис» (ОГРН 1127232023797, ИНН:7203278100, адрес: 625031, г. Тюмень, ул. Дружбы, дом 128, корпус 1/8), (далее - Должник) Пудовкин Андрей Юрьевич (ИНН 720212498220, СНИЛС 061-143-885-37, почтовый адрес: 625014, г. Тюмень, ул. Республики, 248, а/я 176), член некоммерческого партнёрства «Саморегулируемая организация арбитражных управляющих «Межрегиональный центр экспертов и профессиональных управляющих»: ИНН 7743069037, ОГРН 1027743016652, 129085, г. Москва, проспект Мира, д.101-В), действующий на основании решения Арбитражного суда Тюменской области от 26.03.2015 г. по делу N А70-12211/2014, сообщает, что с даты опубликования настоящего сообщения осуществляется продажа имущества ООО «ТюменьАсервис», балансовая стоимость которого на последнюю отчётную дату до даты открытия конкурсного производства составляет менее чем 100000 рублей по прямым договорам купли-продажи.

Порядок, сроки, условия. Начальная цена продажи имущества устанавливается равной рыночной стоимости имущества, определенной конкурсным управляющим, которая указана в настоящем сообщении. В случае нереализации имущества в течение 20 дней со дня опубликования настоящих сведений о продаже имущества ООО «ТюменьАсервис», балансовая стоимость которого на последнюю отчетную дату до даты открытия конкурсного производства составляет менее чем 100000 рублей, цена продажи имущества снижается на 10% каждые 5 дней. Цена продажи имущества может быть выше цены установленной для определенного периода снижения. Минимальная цена продажи (цена отсечения) устанавливается на уровне 10% от начальной цены продажи. Договор купли-продажи должен предусматривать оплату в течение 30 дней с даты заключения договора. Заявка от заинтересованного лица на заключение договора купли-продажи на интересующее имущество подаётся в письменном виде конкурсному управляющему по адресу: 625014, г.Тюмень, ул.Республики, 248, а/я 176. Контактный телефон 8(922)0785078. Эл. почта – aip969@mail.ru. Лицо, с которым будет заключён договор купли-продажи, определяется по следующему принципу: - наилучшая цена предложения (не ниже цены для определённого периода), на дату поступления заявления на заключение договора купли-продажи.

Перечень имущества с указанием наименования, количества и цены: N Лота, наименование, количество, цена (в руб.) 1. Мебель офисная: СТОЛ, 1 шт., 2000,00. 2. Мебель офисная: СТОЛ, 1 шт., 2000,00 3. Мебель офисная: СТОЛ, 1 шт., 2000,00. 4. Мебель офисная: СТОЛ, 1 шт., 2000,00. 5. Мебель офисная: СТОЛ, 1 шт., 2000,00. 6. Мебель офисная: СТОЛ, 1 шт., 2000,00. 7. Мебель офисная: СТОЛ, 1 шт., 2000,00. 8. Мебель офисная: СТОЛ, 1 шт., 2000,00. 9. Мебель офисная: СТОЛ, 1 шт., 2000,00. 10. Мебель офисная: СТОЛ, 1 шт., 2000,00. 11. Мебель офисная: СТОЛ, 1 шт., 2000,00. 12. Мебель офисная: СТОЛ, 1 шт., 2000,00. 13. Мебель офисная: СТОЛ, 1 шт., 2000,00. 14. Мебель офисная: СТОЛ, 1 шт., 2000,00. 15. Мебель офисная: СТОЛ, 1 шт., 2000,00. 16. Мебель офисная: СТОЛ, 1 шт., 2000,00. 17. Мебель офисная: СТОЛ, 1 шт., 2000,00. 18. Мебель офисная: СТОЛ, 1 шт., 2000,00. 19. Мебель офисная: СТОЛ, 1 шт., 2000,00. 20. Мебель офисная: СТОЛ, 1 шт., 2000,00. 21. Мебель офисная: СТОЛ, 1 шт., 2000,00. 22. Мебель офисная: СТОЛ, 1 шт., 2000,00. 23. Мебель офисная: СТОЛ, 1 шт., 2000,00. 24. Мебель офисная: СТОЛ, 1 шт., 2000,00. 25. Мебель офисная: СТОЛ, 1 шт., 2000,00. 26. Мебель офисная: СТОЛ, 1 шт., 2000,00. 27. Мебель офисная: СТОЛ, 1 шт., 2000,00. 28. Мебель офисная: СТОЛ, 1 шт., 2000,00. 29. Мебель офисная: СТОЛ, 1 шт., 2000,00. 30. Мебель офисная: СТОЛ, 1 шт., 2000,00. 31. Мебель офисная: ШКАФ, 1 шт., 3250,00. 32. Мебель офисная: ШКАФ, 1 шт., 3250,00. 33. Мебель офисная: ШКАФ, 1 шт., 3250,00. 34. Мебель офисная: ШКАФ, 1 шт., 3250,00. 35. Мебель офисная: ШКАФ, 1 шт., 3250,00. 36. Мебель офисная: ШКАФ, 1 шт., 3250,00. 37. Мебель офисная: ШКАФ, 1 шт., 3250,00. 38. Мебель офисная: ШКАФ, 1 шт., 3250,00. 39. Мебель офисная: ШКАФ, 1 шт., 3250,00. 40. Мебель офисная: ШКАФ, 1 шт., 3250,00. 41. Мебель офисная: ШКАФ, 1 шт., 3250,00. 42. Мебель офисная: ШКАФ, 1 шт., 3250,00. 43. Мебель офисная: ШКАФ, 1 шт., 3250,00. 44. Мебель офисная: ШКАФ, 1 шт., 3250,00. 45. Мебель офисная: ШКАФ, 1 шт., 3250,00. 46. Мебель офисная: ШКАФ, 1 шт., 3250,00. 47. Мебель офисная: ШКАФ, 1 шт., 3250,00. 48. Мебель офисная: ШКАФ, 1 шт., 3250,00. 49. Мебель офисная: ШКАФ, 1 шт., 3250,00. 50. Мебель офисная: ТУМБА, 1шт., 1300,00. 51. Мебель офисная: ТУМБА, 1шт., 1300,00. 52. Мебель офисная: ТУМБА, 1шт., 1300,00. 53. Мебель офисная: ТУМБА, 1шт., 1300,00. 54. Мебель офисная: ТУМБА, 1шт., 1300,00. 55. Мебель офисная: ТУМБА, 1шт., 1300,00. 56. Мебель офисная: ТУМБА, 1шт., 1300,00. 57. Мебель офисная: ТУМБА, 1шт., 1300,00. 58. Мебель офисная: ТУМБА, 1шт., 1300,00. 59. Мебель офисная: ТУМБА, 1шт., 1300,00. 60. Мебель офисная: ТУМБА, 1шт., 1300,00. 61. Мебель офисная: ТУМБА, 1шт., 1300,00. 62. Мебель офисная: СТУЛ, 1 шт., 350,00. 63. Мебель офисная: СТУЛ, 1 шт., 350,00. 64. Мебель офисная: СТУЛ, 1 шт., 350,00. 65. Мебель офисная: СТУЛ, 1 шт., 350,00. 66. Мебель офисная: СТУЛ, 1 шт., 350,00. 67. Мебель офисная: СТУЛ, 1 шт., 350,00. 68. Мебель офисная: СТУЛ, 1 шт., 350,00. 69. Мебель офисная: СТУЛ, 1 шт., 350,00. 70. Мебель офисная: СТУЛ, 1 шт., 350,00. 71. Мебель офисная: СТУЛ, 1 шт., 350,00. 72. Мебель офисная: СТУЛ, 1 шт., 350,00. 73. Мебель офисная: СТУЛ, 1 шт., 350,00. 74. Мебель офисная: СТУЛ, 1 шт., 350,00. 75. Мебель офисная: СТУЛ, 1 шт., 350,00. 76. Мебель офисная: СТУЛ, 1 шт., 350,00. 77. Мебель офисная: СТУЛ, 1 шт., 350,00. 78. Мебель офисная: СТУЛ, 1 шт., 350,00. 79. Мебель офисная: СТУЛ, 1 шт., 350,00. 80. Мебель офисная: СТУЛ, 1 шт., 350,00. 81. Телефон-факс, 1 шт., 3500,00. 82. Телефон-факс, 1 шт., 3500,00. 83. Телефон-факс, 1 шт., 3500,00. 84. Телефон-факс, 1 шт., 3500,00. 85. Гидравлическая тележка, цвет коричневый, 1 шт., 5000,00. 86. Контейнер металлический, цвет серый, 35000,00. 87. Сейф металлический, цвет золотистый, 1 шт., 2000,00. 88. Металлолом - 1 тонна, 4000,00.

ИЗВЕЩЕНИЕ О НЕОБХОДИМОСТИ СОГЛАСОВАНИЯ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, ВЫДЕЛЯЕМЫХ В СЧЁТ ДОЛЕЙ В ПРАВЕ ОБЩЕЙ ДОЛЕВОЙ СОБСТВЕННОСТИ

Кадастровым инженером Замалиевым Русланом Масгутовичем (квалификационный аттестат N 72-15-803, 625053, г. Тюмень, ул. Энергостроителей, д. 18, кв.10, тел. 8-912-390-42-88, e-mail:zamaliyev.rus@yandex.ru) подготовлен проект межевания земельных участков, образуемых путём выдела из земельного участка, находящегося в общей долевой собственности с кадастровым номером: 72:17:2410001:95, расположенного по адресу: Тюменская область, Тюменский район, Чикчинское МО, агрофирма «Туринская». Кадастровые работы проводятся в соответствии с требованиями ст. 13.1 101-ФЗ от 24.07.2002 г.

Заказчиками кадастровых работ являются собственники земельных долей: Аминов Муса Мухамедрасулович (с.Чикча, ул.М.Джалиля, д.13), Ахмедзянов Илдар Самигулович (с.Чикча, ул. М.Горького, д.6), Ибрагимова Светлана Валерьевна (г.Тюмень, ул. М.Сперанского, д.17, корп.1, кв.100), Замалутдинов Гыйлемдар Курбангалиевич (с.Чикча, ул.М.Джалиля, д.88), Каримов Рузиль Назимович (г.Тюмень, ул.Вербовая, д.4, корп.1, кв.18), Муллачанов Биктимер (с.Чикча, ул.М.Джалиля, д.59), Мельдерене Таския Юсуповна (с.Чикча, ул.Гагарина, д.22/3), Миннибаева Гульфия Тимербаевна (с.Чикча, ул.Ю.Гагарина, д.22, кв.2), Рахимова Хайния Закирчановна (с.Чикча, ул.М.Джалиля, д.80), Сиябутдинова За-чия Нугмановна (с.Чикча, ул.Луговая, д.12, кв.1), Сиябутдинова Марьям (с.Чикча, ул. Г.Тукая, д.12), Хамидуллина Марьям Кадыровна (с.Чикча, ул.М.Джалиля, д.27), Хамидуллина Нурхия Вакильевна (с.Чикча, ул.М.Джалиля, д.29), Шарипов Такиулл Галиуллович (с.Красноселькуп, пер.Таёжный, д.8а, кв.1), Шарипова Дания Ханановна (с.Чикча, ул.Но-вая, д.16), Шарипова Фануза Киямутдиновна (с.Чикча, ул.Ю.Гагарина, д.22/1), Якупова Зульфира Габдулловна (с.Чикча, ул.М.Джалиля, д.46), Янтимеров Рашит Асидауллович (д.Якуши, ул.Полевая, д.29), Зиннатуллина Саняя Аппасовна (с.Чикча, ул.М.Горького, д.3), Шакирова Алсу Кашафовна (с.Чикча, ул.Луговая, д.13, кв.1), Мухамедзянова Расима Рахматулловна (д.Якуши, ул.Мельникайте, д.3), которые сообщают остальным собственни-кам о своём намерении выделить земельные участки, расположенные по адресу: Тюмен-ская область, Тюменский район, Чикчинское МО, агрофирма «Туринская» в счёт при-надлежащих земельных долей.

Ознакомиться и согласовать проекты межевания, размер и местоположение границ обра-зуемых земельных участков и отправить обоснованные возражения по проектам межева-ния земельных участков можно в письменной форме в течение 30 дней со дня опублико-вания настоящего извещения по адресу: 625048, г. Тюмень, ул. Профсоюзная, д.5.

РЕКЛАМА В ГАЗЕТЕ «Красное знамя»: 22-73-91, 22-73-80, 22-73-85, e-mail krasnoeznam@rambler.ru

Конкурсный управляющий ООО «Филкоер и К» (ОГРН 1077203004482, ИНН 7202158096, адрес: 625031, г. Тюмень, ул. Дружбы, дом 128, корпус 1/8), (далее - Должник) Пудовкин Андрей Юрьевич (ИНН 720212498220, СНИЛС 061-143-885-37, почтовый адрес: 625014, г. Тюмень, ул. Республики, 248, а/я 176), член неком-мерческого партнёрства «Саморегулируемая организация арбитражных управляю-щих «Межрегиональный центр экспертов и профессиональных управляющих»: ИНН 7743069037, ОГРН 1027743016652, 129085, г. Москва, проспект Мира, д.101-В), действующий на основании решения Арбитражного суда Тюменской области от 25.03.2015 г. по делу N А70-11846/2014, сообщает, что с даты опубликования настоящего сообщения осуществляется продажа имущества ООО «Филкоер и К», балансовая стоимость которого на последнюю отчетную дату до даты открытия конкурсного производства составляет менее чем 100000 рублей по прямым дого-ворам купли-продажи.

Порядок, сроки, условия. Начальная цена продажи имущества устанавливается равной рыночной стоимости имущества, определенной конкурсным управляющим, которая указана в настоящем сообщении. В случае нереализации имущества в течение 20 дней со дня опубликования настоящих сведений о продаже имущества ООО «Филкоер и К», балансовая стоимость которого на последнюю отчетную дату до даты открытия конкурсного производства составляет менее чем 100000 рублей, цена продажи имущества снижается на 10% каждые 5 дней. Цена прода-жи имущества может быть выше цены установленной для определенного периода снижения. Минимальная цена продажи (цена отсечения) устанавливается на уров-не 10% от начальной цены продажи. Договор купли-продажи должен предусматри-вать оплату в течение 30 дней с даты заключения договора. Заявка от заинтере-сованного лица на заключение договора купли-продажи на интересующее имуще-ство подаётся в письменном виде конкурсному управляющему по адресу: 625014, г.Тюмень, ул.Республики, 248, а/я 176. Контактный телефон 8(922)0785078. Эл. почта – aip969@mail.ru. Лицо, с которым будет заключён договор купли-продажи, определяется по следующему принципу: - наилучшая цена предложения (не ниже цены для определённого периода), на дату поступления заявления на заключение договора купли-продажи.

Перечень имущества с указанием наименования, количества и цены: N Лота, наименование, количество, цена (в руб.). 1. Мебель офисная: СТОЛ, 1 шт., 2000,00. 2. Мебель офисная: СТОЛ, 1 шт., 2000,00 3. Мебель офисная: СТОЛ, 1 шт., 2000,00. 4. Мебель офисная: СТОЛ, 1 шт., 2000,00. 5. Мебель офисная: СТОЛ, 1 шт., 2000,00. 6. Мебель офисная: СТОЛ, 1 шт., 2000,00. 7. Мебель офисная: СТОЛ, 1 шт., 2000,00. 8. Мебель офисная: СТОЛ, 1 шт., 2000,00. 9. Мебель офисная: СТОЛ, 1 шт., 2000,00. 10. Мебель офисная: СТОЛ, 1 шт., 2000,00. 11. Мебель офисная: СТОЛ, 1 шт., 2000,00. 12. Мебель офисная: СТОЛ, 1 шт., 2000,00. 13. Мебель офисная: СТОЛ, 1 шт., 2000,00. 14. Мебель офисная: СТОЛ, 1 шт., 2000,00. 15. Мебель офисная: СТОЛ, 1 шт., 2000,00. 16. Мебель офисная: СТОЛ, 1 шт., 2000,00. 17. Мебель офисная: СТОЛ, 1 шт., 2000,00. 18. Мебель офисная: ШКАФ, 1 шт., 3250,00. 19. Мебель офисная: ШКАФ, 1 шт., 3250,00. 20. Мебель офисная: ШКАФ, 1 шт., 3250,00. 21. Мебель офисная: ШКАФ, 1 шт., 3250,00. 22. Мебель офисная: ШКАФ, 1 шт., 3250,00. 23. Мебель офисная: ШКАФ, 1 шт., 3250,00. 24. Мебель офисная: ШКАФ, 1 шт., 3250,00. 25. Мебель офисная: ШКАФ, 1 шт., 3250,00. 26. Мебель офисная: ШКАФ, 1 шт., 3250,00. 27. Мебель офисная: ТУМБА, 1 шт., 1300,00. 28. Мебель офисная: ТУМБА, 1 шт., 1300,00. 29. Мебель офисная: ТУМБА, 1 шт., 1300,00. 30. Мебель офисная: ТУМБА, 1 шт., 1300,00. 31. Мебель офисная: ТУМБА, 1 шт., 1300,00. 32. Мебель офисная: ТУМБА, 1 шт., 1300,00. 33. Мебель офисная: СТУЛ, 1 шт., 350,00. 34. Мебель офисная: СТУЛ, 1 шт., 350,00. 35. Мебель офисная: СТУЛ, 1 шт., 350,00. 36. Мебель офисная: СТУЛ, 1 шт., 350,00. 37. Мебель офисная: СТУЛ, 1 шт., 350,00. 38. Мебель офисная: СТУЛ, 1 шт., 350,00. 39. Мебель офисная: СТУЛ, 1 шт., 350,00. 40. Мебель офисная: СТУЛ, 1 шт., 350,00. 41. Мебель офисная: СТУЛ, 1 шт., 350,00. 42. Мебель офисная: СТУЛ, 1 шт., 350,00. 43. Мебель офисная: СТУЛ, 1 шт., 350,00. 44. Мебель офисная: СТУЛ, 1 шт., 350,00. 45. Холодильная витрина р/у, 1 шт., 3500,00. 46. Холодильная витрина р/у, 1 шт., 3500,00. 47. Холодильная витрина р/у, 1 шт., 3500,00. 48. Холодильная витрина р/у, 1 шт., 3500,00. 49. Гидравлическая тележка, 1 шт., 3500,00. 50. Системный блок р/у, 1 шт., 1000,00. 51. Сейф металлический, 1 шт., 3500,00. 52. Металлолом - 1 тонна, 4000,00.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Григорьевой Марией Николаевной (номер квалификационно-го аттестата 72-14-716. Почтовый адрес Тюменская область, г. Тюмень, ул. Широкая, д. 13, кв. 25, тел. 8-919-958-9948, адрес электронной почты zemkad@go.ru) в отношении земельного участка с кадастровым номером 72:17:2316009:19, расположенного по адре-су: Тюменская область, Тюменский район, с/т «Майское», ул. Виноградная, участок N 13, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельно-го участка. Заказчиком кадастровых работ является Дёмина Татьяна Юрьевна.

СОБРАНИЕ заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоит по адресу: Тюменская область, г. Тюмень, ул. Республики, 157/1, офис 403 05.05.2016 г. в 12.00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Тюменская область, г. Тюмень, ул. Республики, 157/1, офис 403.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 05.04.2016 г. по 05.05.2016 г. по адресу: Тюменская область, г. Тюмень, ул. Республики, 157/1, офис 403.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: 72:17:2316009:37, Тюменская область, Тюменский район, с.н.т. «Майское», ул. Гранатовая, участок N 30.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Ворониным Денисом Олеговичем (адрес: г.Тюмень, ул. Рес-публики, 157/1, офис 414, Lotos9911@gmail.com , тел.: 8-922-070-0770, N кв. аттестата 72-12-437) в отношении земельного участка с кадастровым номером 72:17:0707003:319, расположенного по адресу: Тюменская область, Тюменский район, садоводческое това-рищество «Источник-2», ул. Центральная, 201, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы и площади земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Константинова Ксения Николаевна. Адрес: Россия, Тюменская обл., с. Каскара, ул. Школьная, дом 11, кв. 49.

СОБРАНИЕ заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения грани-цы состоит по адресу: Тюменская область, г.Тюмень, ул. Республики, 157/1, офис 414 6 мая 2016 года в 10.00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Тюменская область, г.Тюмень, ул. Республики 157/1, офис 414.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 5 апреля 2016 г. по 6 мая 2016 г. по адресу: Тюменская область, г.Тюмень, ул. Республики, 157/1, офис 414.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: Тюменская область, Тюменский район, садоводческое товари-щество «Источник-2», ул. Центральная, 200.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

■ ЗАНЯТОСТЬ

ЯРМАРКА ВАКАНСИЙ

6 апреля в Центре занятости населе-ния г.Тюмени и Тюменского района со-стоится ярмарка вакансий рабочих мест для предприятий в сфере общественного питания и бытового обслуживания.

Ждём вас с 10 до 12 часов по адресу: г. Тюмень, ул. Республики, 204 В, корп. 3, 5 этаж. Тел. «горячей линии»: 27-36-05.

Рассмотрен и утвержден наблюдательным советом
МАОУ Московская СОШ 9 марта 2016 г.
Протокол от 9 марта 2016 г. N 17
Председатель наблюдательного совета Косарева И.П.

ОТЧЕТ

о деятельности муниципального автономного общеобразовательного учреждения Московская средняя общеобразовательная школа Тюменского муниципального района, за 2015 год

1. Информация об исполнении задания учредителя.

Информация об исполнении муниципального задания в части объема оказания муниципальных услуг (работ)

N п/п	Вид муниципальных услуг (работ) в соответствии с муниципальным заданием	Объемы оказания муниципальных услуг (работ)			
		2014 год		2015 год	
		заплани- рованные	факти- ческие	заплани- рованные	факти- ческие
1	Реализация образовательных услуг по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования	с 1.01.2014 г. – 100% 777 чел. с 1.09.2014 г. – 868 чел.		с 1.01.2015 г. – 100% 894 чел. с 1.09.2015 г. – 984 чел.	
2	Организация отдыха детей в каникулярное время	200	100%	212	100%

Иная информация об исполнении муниципального задания			
N п/п	Наименование показателя, характеризую- щего качество и результаты оказания муниципальных услуг (выполнения работ)	Качественные и количественные характеристики реализации показателя	
		2014 год	2015 год
1	Общая успеваемость	100	99,8
2	Аттестат об основном общем образовании	100	100
3	Аттестат о среднем (полном) общем образовании	100	100
4	Выполнение образовательных программ	100	100
5	Охват досуговой деятельностью	93,3	95,4
6	Охват горячим питанием	100	100

2. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию

3. Сведения о количестве потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения

N п/п	Вид услуг (работ)	Количество потребителей	
		2014 год	2015 год
Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами)			
1	Реализация образовательных услуг по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования	831	924
2	Организация отдыха детей в каникулярное время	35	81
Общее количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами)		831	924
Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами)			
1	Организация отдыха детей в каникулярное время	200	212
Общее количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами)		200	212
Количество потребителей, воспользовавшихся платными для потребителей услугами (работами)			
1	Спортивные секции	52	108
2	Кружки	-	-
3	Спецкурсы по предметам	-	-
4	Школа будущего первоклассника	87	80
Общее количество потребителей, воспользовавшихся платными для потребителей услугами (работами)		139	188
Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения		831	924

4. Сведения о средней стоимости для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ)

N п/п	Вид услуг (работ)	Средняя стоимость услуг (работ)	
		2014 год	2015 год
Средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ), руб.			
1	Организация отдыха детей в каникулярное время	720	1300
Итого, средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ)		720	1300
Средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ), руб.			
1	Спортивные секции	1000	1000
2	Кружки	-	-
3	Спецкурсы по предметам	-	-
4	Школа будущего первоклассника	500	600
Итого, средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ)		740	800

5. Сведения о среднегодовой численности и средней заработной плате работников автономного учреждения

Наименование показателя	Единица измерения	2014 год	2015 год
Среднегодовая численность работников автономного учреждения	человек	50	54
Средняя заработная плата работников автономного учреждения	тысяч рублей	33,600	33,728

6. Сведения об объеме финансового обеспечения задания учредителя

Год	Объем финансового обеспечения задания учредителя, тыс. руб.	
	запланированный	фактический
2014 год	34503	34503
2015 год	38298	38298

7. Сведения об объеме финансового обеспечения развития автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке

N п/п	Наименование программы	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		2014 год		2015 год	
		заплани- рованный	факти- ческий	заплани- рованный	факти- ческий
1	Финансовое обеспечение мероприятий по организации питания обучающихся	3192	2726	3417	3220
2	Выполнение кадастровых работ и исполне- ние топографической съемки	154	154		
3	Проведение экспертизы (обследование стро-				

N п/п	Наименование программы	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		2014 год		2015 год	
		заплани- рованный	факти- ческий	заплани- рованный	факти- ческий
	ительных конструкций) здания школы	27	27		
4	Приобретение и установка велопарковок			14	14
	Общий объем финансового обеспечения раз- вития автономного учреждения в рамках про- грамм, утвержденных в установленном порядке	3373	2907	3431	3234

8. Сведения об объеме финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием слуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию

Год	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, тысяч рублей	
	запланированный	фактический
2014 год		
2015 год		

9. Сведения об общих суммах прибыли автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)

Наименование показателя	2014 год	2015 год
Общие суммы прибыли автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде	0	0

10. Перечень видов деятельности, осуществляемых автономным учреждением

Виды деятельности, осуществляемые автономным учреждением в 2014 году	Виды деятельности, осуществляемые автономным учреждением в 2015 году
Начальное общее образование	Начальное общее образование
Основное общее образование	Основное общее образование
Среднее (полное) образование	Среднее (полное) образование

11. Перечень разрешительных документов, на основании которых автономное учреждение осуществляет деятельность

N п/п	Наименование документа	N, дата, наименование органа, выдавшего документ	Срок действия документа
1	Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ	Сер.72 N 002161440 от 11.01.2012 г.	
2	Лицензия на осуществле- ние образовательной деятельности	N 208 от 26.05.2015 г.	бессрочно
3	Свидетельство о государ- ственной аккредитации	N 0145 от 27.02.2014 г.	27.02.2026 г.
4	Устав, утвержденный при- казом начальника Управ- ления образования Тюменского муниципально- го района	N 95-о от 18.04.2014 г.	

12. Состав наблюдательного совета автономного учреждения

N п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность
Представители учредителя автономного учреждения		
1	Половникова Эльза Чингизовна	Начальник планово-экономического отдела управ- ления образования администрации Тюменского муниципального района
Представители органа, осуществляющего функции по управлению муниципальным имуществом		
2	Лазукова Светлана Александровна	Начальник отдела муниципального имущества уп- равления имущественных отношений администра- ции Тюменского муниципального района
Представители работников автономного учреждения		
3	Евдокимова Елена Ивановна	Главный бухгалтер МАОУ Московская СОШ
4	Падерина Татьяна Геннадьевна	Учитель ИЗО МАОУ Московская СОШ
Представители общественности		
5	Косарева Ирина Петровна	
6	Петрова Элена Александровна	

13. Иные сведения, включаемые по решению автономного учреждения либо органа, осуществляющего полномочия учредителя автономного учреждения.

Е.ЕВДОКИМОВА, главный бухгалтер автономного учреждения,
Н.МИХАЛЬЧАК, руководитель автономного учреждения.

9 марта 2016 г.

Рассмотрен и утвержден наблюдательным советом
МАОУ Московская СОШ 9 марта 2016 г.
Протокол от 9 марта 2016 г. N 17
Председатель наблюдательного совета Косарева И.П.

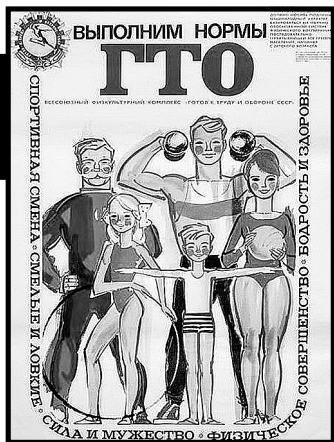
ОТЧЕТ

об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным общеобразовательным учреждением Московская средняя общеобразовательная школа Тюменского муниципального района, за 2015 отчетный год

N п/п	Наименование показателя	Единица изме- ре- ния	Отчетный год	
			На начало года	На конец года
1	Общая балансовая стоимость имущества автоном- ного учреждения, в том числе: балансовая стоимость закрепленного за автоном- общего учреждением недвижимого имущества ба- лансовая стоимость закрепленного за автономным учреждением особо ценного движимого имущества	тысяч рублей	88924	92056
2	Количество объектов недвижимого имущества, за- крепленного за автономным учреждением (зданий, строений, помещений)	штук	1	1
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за автономным учреждением, в том числе: площадь недвижимого имущества, переданного в аренду	кв. м	5100,6	5100,6
4	Иные сведения, включаемые по решению автоном- ного учреждения либо органа, осуществляющего полномочия учредителя автономного учреждения.	кв. м		

Е.ЕВДОКИМОВА, главный бухгалтер автономного учреждения,
Н.МИХАЛЬЧАК, руководитель автономного учреждения.

9 марта 2016 г.



СПОРТИВНЫЙ КАЛЕЙДОСКОП

НАШИ – НА ВЕРШИНЕ ПЬЕДЕСТАЛА

За десять лет проведения чемпионата Тюменской области по хоккею с шайбой команды Тюменского района не доходили до вершины пьедестала.

Для всех стало привычным, что лидерами ледовой арены являются команды г. Тобольска и г. Ялуторовска, но в нынешнем сезоне хоккейный клуб «Тюменский район» изменил сложившуюся традицию.

В первом матче плей-офф наша дружина разгромила команду

Сладковского района со счётом 11:4 и вышла в полуфинал соревнований, где встретилась с одной из сильнейших команд Тюменской области – хоккейный клуб Тобольска. Вновь одержав победу со счётом 4:1, наша команда вышла в финал и сразилась с главным соперником,

хоккейным клубом «Атлант» г. Ялуторовск. На протяжении всего решающего матча на площадке царил накал. Каждый из игроков понимал, что малейшая ошибка может стоить победы. Основное время игры закончилось со счётом 2:2, но в серии буллитов «Тюменский район» взял верх над хоккейным клубом «Атлант».

Благодаря сплочённости нашего коллектива, усиленным тренировкам и полной самоотдаче каждого из игроков, мы заслуженно подняли кубок чемпионов над своей головой. Сила «Тюменского района» – в единстве!

Юрий ЖУРАВЛЁВ,
главный тренер команды.



«СССР» – ЧЕМПИОН!

В Ембаевском спорткомплексе завершилось II открытое первенство Тобольского тракта по футболу.

Чемпионом стал ембаевский «СССР» (Союз Современных Сибнефтемашевских Ребят).

В составе победителей по ходу первенства в течение трёх месяцев выходили на площадку 15 игроков: капитан и вратарь Дамир Юсупов, Алексей Костко, Азат Ашманов, Александр Карачёв, Эзис Пенжиев, Азамат Исангильдин, Андрей Кондратьев, Эдуард Айдапов, Тимур Сагидуллин, Наиль Тимшанов, Тимур Саидов, а также Евгений Нетреба, Алексей Пулин, Александр Кузнецов и Дамир Саламов. Второе место занял прошлогодний чемпион – местный «Спорткомплекс». Третье место завоевала команда «Юрты» (п. Андреевский).

По опросу капитанов-представителей команд были определены самые лучшие в номинациях: лучший игрок – Александр Карачёв, лучший вратарь – Дамир Юсупов, лучший защитник – Денис Панкратов («Спорткомплекс»), лучший универсал – Сергей Кириленко («Спорткомплекс»), лучший нападающий – Никита Легостаев («Легион», п. Матмассы).

Подведём статистические итоги первенства Тобольского тракта по футболу 2016 года, в котором приняли участие 11 команд, в том числе 4 команды из Ембаевского муниципального образования.

Всего по протоколам матчей в составах команд были задействованы 149 игроков, из них 94 забивали голы.

Самое большое количество вы-

игранных матчей одержал чемпион – «СССР»: 8 побед из десяти. Ни одной победы у «Антипино».

Меньше всех проиграли – по два матча – «СССР», «Спорткомплекс» и «Каскара». Все свои 10 матчей проиграли «Антипино».

Больше всех голов забили – «Тарманы» – 89, в среднем по 9 мячей за игру. Всего лишь 42 мяча забила «Пышма» (д. Большие Акиры).

Самая надёжная оборона оказалась у «СССР»: пропущено 38 мячей в десяти матчах. Больше всех пропустил «Легион» – 99.

Лучшая разница забитых и пропущенных мячей у команды «Тарманы» (+39) – 89:50.

Самый результативный матч: «Спортинг» (с. Ембаево) – «Реал»

(п. Мыс) – 14:13 (27 забитых мячей за матч). Самый крупный счёт: «Тура» (д. Тураева) – «Реал» – 17:6 (+11).

Три лучших бомбардира: Карачёв – 31, Легостаев – 30, Илья Дорожкин («Тарманы») – 28. Десять и более мячей забили 29 игроков.

По мнению экспертов из числа болельщиков, лучшими игроками в каждой команде стали Карачёв («СССР»), Кириленко («Спорткомплекс»), Дмитрий Кухальский («Юрты»), Дорожкин («Тарманы»), Сергей Велижанин («Каскара»), Дмитрий Бердышев («Спортинг»), Дмитрий Лукьяненко («Реал»), Ярослав Шурыгин («Тура»), Легостаев («Легион»), Антон Костылев («Пышма»), Виктор Усольцев («Антипино»).

Владимир ИЛЬФ,
с. Ембаево.

На снимке: ембаевский «СССР».

Фото автора.



СТАТЬ СКАЛОЛАЗОМ

Как стать чемпионом и каких успехов можно достичь в таком виде спорта, как скалолазание, узнали ребята из с. Онохино.

В рамках реализации проекта «На яркой стороне» молодёжный центр «Поколение» организовал для ребят встречу с первым в Тюменской области заслуженным мастером спорта, трёхкратным обладателем Кубка мира, многократным призёром чемпионатов мира и Европы по скалолазанию Станиславом Кокориным.

Встреча прошла на базе ДЮСШ «Алькор» (г. Тюмень), где ребятам не только рассказали об этом виде спорта, но и познакомили с основным реквизитом, и даже предоставили возможность побывать в роли скалолазов. Кульминацией встречи стал мастер-класс от чемпиона. Станислав показал ребятам, как

правильно и в то же время красиво можно пройти одну из сложных трасс. Общение со спортсменом вдохновило школьников и вызвало у них большой интерес к новому для них виду спорта, которого, к сожалению, на территории Тюменского района пока ещё нет.

Организаторы встречи выражают благодарность руководству ДЮСШ «Алькор» и лично Станиславу Кокорину за предоставленную возможность и гостеприимство.

Анастасия КОКОРИНА.

В ПАМЯТЬ О ЛЫЖНИКЕ И ТРЕНЕРЕ

Первому в нашем регионе мастеру спорта СССР по лыжным гонкам, заслуженному тренеру страны Анатолию Мельникову в очередной раз посвятили лыжные соревнования.

Последние подобные состязания, ставшие традиционными, состоялись на стадионе аграрного университета Северного Зауралья в декабре минувшего года: тогда спор за награды вели около двухсот сторонников здорового образа жизни. Приезжали целыми семьями: так, Василий и Ольга Тельновы из Винзилий привезли 6-летнего сына Ваню, который к тому времени уже два месяца как посещал лыжную секцию, а здесь впервые принял участие в километровой гонке, и 7-месячную дочку Надю – наверняка будущую физкультурницу. Дома с бабушкой остался сын Илья, которому четыре года: он тоже посещает спортивную площадку.

Тогда на соревнованиях в честь Анатолия Мельникова на пьедестал почёта неоднократно поднимались представители «столичного». Так, среди юных лыжников успех праздновали гонщики из Каменки Софья Яковлева и Дмитрий Горшков, а также винзилинцы Татьяна Богданова и Кирилл Пинигин. В юниорском забеге отличился Вадим Пантрин из Каскары, у взрослых – неоднократный чемпион мира среди юниоров, выпускник Червишевской средней школы Денис Спицов. Среди ветеранов главный приз завоевала знаменитая Нина Дудочкина из Онохино.

В этот раз участники, количество которых увеличилось до пятидесяти, соревновались на трассах центра зимних видов спорта «Жемчужина Сибири». Кстати, именно Анатолию Николаевичу принадлежит идея создания этого замечательного комплекса, на котором сейчас проводятся лыжные и биатлонные соревнования самого высокого уровня. В районе Чёрной Речки у Мельникова была дача. Будучи заядлым охотником и рыбаком, он досконально изучил местную округу, отыскал живописное место близ Мичурино с уникальным природным ландшафтом.

Забег состоялся в разных возрастных группах: самому младшему участнику было всего

пять лет, самому старшему, Александру Штреку из Тюмени, семьдесят восемь. Ветеран после финиша сокрушался, что не смог стать в этот раз победителем, закончив километровую дистанцию лишь вторым.

Помимо тюменских спортсменов, участие в соревнованиях приняли лыжники из северных округов, а также Свердловской и Курганской областей. Были среди них и известные мастера – так, на старт 3-километровой дистанции вышла олимпийская чемпионка по биатлону Луиза Носкова. В призы она не попала, однако ничуть не была раздосадована, отметив, что это лишь подчёркивает демократичность с каждым годом набирающих популярность соревнований. В своё время Луиза Николаевна занималась под руководством Анатолия Мельникова – в бытность его главным тренером сборной Тюменской области по лыжным гонкам. Тогда ей удалось выполнить норматив кандидата в мастера спорта. Это уже потом был биатлон.

Уже потом была и «Жемчужина Сибири», на месте которой проводились лыжные старты в рамках областных сельских спортивных игр, где оттачивали своё мастерство будущие победители и призёры Олимпийских игр, первенств Европы и мира. Многим из них путёвку в жизнь дал Анатолий Мельников.

Лыжники «столичного» и в этот раз оказались на высоте, завоевав в общей сложности 6 наград высшей пробы. Среди юных участников свой недавний успех повторила Татьяна Богданова, победительница стали ещё два представителя Винзилий – Дмитрий Поротников и Елизавета Копнина, а также Дана Азаматова из Каменки.

Среди ветеранов в разных возрастных группах отличились неуязвимая Вера Копнина из Винзилий и борзовчанин Александр Митрофанов. В группе старше 70 лет победил 72-летний тюмонец Евгений Шабанов.

СУМЕЛИ ПОДСЛАСТИТЬ ПИЛЮЛЮ

В румынском местечке Рашнов завершился чемпионат мира среди юниоров по лыжным гонкам.

Начался он очень неудачно для нашей сборной. В спринтерской гонке на 1,4 км свободным стилем Иван Якимущин из Горьковки финишировал лишь шестым, а его постоянный соперник Денис Спицов и вовсе 11-м. Не лучшим образом складывались дела у заведомых фаворитов чемпионата и на 10-километровой дистанции классическим стилем: Якимущин занял только 19-е место.

Что помешало нашим ребятам, взявшим лыжную долю наград на предыдущем первенстве в Казахстане, выступить лучше – остаётся загадкой. К счастью, они сумели собраться. Выше всяких похвал отработав в масс-старте на 15-километровой свободным стилем, победил Иван Якимущин, на 12,2 сек. опередивший норвеж-

ского гонщика: его время – 31 мин. 19,1 сек. Третьим пришёл к финишу Д. Спицов, отставший от победителя на полминуты.

Венчала соревнования эстафета, здесь мы с полным правом могли рассчитывать на успех: каждый из четвёрки лыжников к исходу чемпионата заметно улучшил свои показатели. К сожалению, в этот раз подняться на высшую ступень пьедестала почёта не удалось: традиционно сильные, независимо от возраста, норвежские лыжники «привезли» нашему квартету (помимо Якимущина и Спицова, за россиянина бежал москвич Иван Кириллов и Александр Большунов из Брянска) 47,7 сек., став чемпионами мира. У россиянина – серебро, замкнули тройку призёров французы.

НАШ ДУЭТ – ВНЕ КОНКУРЕНЦИИ

Чемпионы мира среди юниоров по лыжным гонкам Иван Якимущин и Денис Спицов подтвердили свой высокий статус на прошедшей в Ижевске зимней спартакиаде молодёжи России.

На счету наших земляков – по две золотые и две серебряные награды. В первый день соревнований студент нефтегазового университета из Горьковки И. Якимущин стал победителем на 10-километровой дистанции свободным стилем, показав время 22 мин. 34,1 сек. Недавний выпускник спортивного класса Червишевской средней школы, а ныне студент ТюмГУ Д. Спицов

финишировал следом за своим постоянным соперником, отстав на 16,4 сек.

В том же порядке лыжники завершили 20-километровую дистанцию скиатлона: «золото» вновь у Якимущина, «серебро» – у Спицова, проигравшего Ивану чуть больше 15 секунд.

Подготовил
Владимир ПОРОТНИКОВ.

■ ТРАДИЦИИ

КАК МЫ ВЕСНУ ВСТРЕЧАЛИ

В Борках простились с зимой.

Открыли праздник весёлые скоморохи и борковская танцевальная группа «Краски» с зимним танцем «Лыжи и санки». Под громкие аплодисменты встреча-

мой теще, пока та ела вкусные блины!

На празднике проходили разнообразные игры, как для детей так и для взрослых: соревнования на ходулях на скорость, бой подушками на бревне. Старинная русская забава «Парная» – бан-

«Гори, гори ясно» показали ребята, занимающиеся в художественной самодеятельности Дома культуры. А музыкальные номера подготовили к празднику Ольга Балакшина, Владимир Рейф, Мадина Гаурова.

Был объявлен победитель в конкурсе на самый большой блин, им стала 5-летняя Дана Забранская.

За подготовку и проведение праздника хочется поблагодарить ребят, занимающихся художественной самодеятельностью при Доме культуры: Виктора Арбузова, Марию Сазонову, Евгению Ласточкину, Полину Кляпышеву, Леру Минину, Викторину Пашкову, Полину Никифорову, Мадину Гаурову, Милену Штенскую, Рому Фищенко, Алёшу Фищенко, Регину Халилову, Милену Морганову, Леру Гуринову, Лену Сиглову, родителей Наталью Фищенко и Наталью Штенскую. Спасибо руко-



ли главу Борковского МО Дмитрия Ярунова. Он поздравил жителей с Масленицей и вручил партийные билеты «Единой России» 8 жителям села: Валентине Шваб, Антонине Чернышёвой, Наталье Ивовлеву, Хурсанду Гаурову, Нуралии Босовой, Анне Куделькиной, Галине Швецово, Нине Белоусовой.

На празднике поздравили Регину Халилову за участие в XXV областном детском смотре-конкурсе «Утренняя звезда-2016». Регина получила диплом лауреата II степени в номинации «Хореографический жанр». А в районном детском смотре-конкурсе тюркоязычных народов «Утренняя звезда-2016» она награждена дипломом лауреата I степени в номинации «Хореография».

Проводили, как положено, Матушку-зиму (в её роли была Евгения Ласточкина). Заводила Зима радостные игры, пела и танцевала, вместе со всеми встречала свою сестрицу Весну-красну (Мария Сазонова). А ещё Весна на праздник привела подружку свою, Масленицу (Виктория Пашкова). Встречали нашу гостьюшку с поклоном и блинами. Украшением мероприятия была шуточная, весёлая сценка «Тёщины вечерки», подготовленная театральной группой Дома культуры. В роли тещи – Полина Никифорова, в роли зятя – Витя Арбузов. А какие зазорные кашушки приготовил зять любви-

В конкурсе «Сударыня Масленица-2016» приняли участие семья Питеровых, Борковский детский сад «Колосок», центр культуры и досуга «Надежда», совет ветеранов, Борковский детский дом. Все получили призы и торты.

На вершину столба взобрались и сняли призы Сергей Велижанин, Дмитрий Скорик, Сергей Стерлякин, Александр Серов.

На празднике были представлены работы мастера-умельца из с. Борки Валентины Корсаковой: сувениры из бумажной лозы, вязание крючком.

Горячими блинами, сладким чаем, шашлыками и другими лакомствами угощали семьи Никифоровых, Павловых, Бервицких, Людмила Янина. Можно было купить солёное, топленое, копчёное сало, фарш и другие деликатесы от семьи Яруновых, в лавке чудесных игрушек «Детворец» приобрести игрушки, наборы для творчества, конструкторы, игры и многое другое.

Праздник украшали танцы, подготовленные детьми. Красивый славянский этнический танец

водителям – заведующей детским садом Светлане Ласкиной, директору детского дома Татьяне Нелаевой, председателю Борковского совета ветеранов Надежде Утенковой, а также работникам Дома культуры: художественному руководителю Елене Гауровой, хореографу Нуралии Босовой, музыкальному руководителю Владимиру Рейфу, ответственному за аппаратуру во время мероприятия Алексею Василенко, Ольге Балакшиной, Любови Храмцовой, Любови Логиновой, волонтерам Дома культуры Анне Василенко, Виктору Арбузову, танцевальному коллективу «Сюрприз» и театральному коллективу «Краски».

Ольга ЯНИНА,
директор ЦКД «Надежда».
с.Борки.
Фото автора.

ЧТО ТАКОЕ АМАЛЬ?

В конце XX – начале XXI века многие народы России, в том числе и татарский, стали уделять больше внимания изучению и возрождению своих традиций.

Например, праздник Сабантуй начали проводить согласно традициям татарского народа. В городах и селах стали отмечать такие праздники, как Науруз и Амаль, стремясь возродить утраченные традиции и вернуть их в повседневный быт.

Амаль – праздник весны сибирских татар. Весна в сибирско-татарские деревни вступает как-то робко, словно просит разрешения сельчан. Ещё стоят белоснежные сугробы, чуть тронутые дымкой. Воздух в эти дни по-особенному сладок и приятен. С утра – прохлада, а потом целых полдня – ослепительные лучи. Праздник с ласковым названием Амаль существует у сибирских татар испокон веков.

Он означает празднование наступившего Нового года, и главная цель этого торжества сводится к обходу домов с пожеланиями. Некоторые исследователи утверждают, что Амаль сродни русской Масленице.

В день Амаль исполняются стишки-пожелания, которые в переводе с татарского звучат так:
Засветит солнце,
с неба облако сойдёт.
Звери бродят, пищу ищут,
соловей в лесу поёт.
Нас печеньем угощают,
сладкий чай, конфет дадут.
Бродит с завистью сурово
стая воронов вокруг.

После этих слов хозяева не скупятся на самые разные сладости – конфеты, пряники, баур-

саки – и щедро раздают всем, кто рядом, даря при этом смех и улыбку. Это добрый знак: значит, весь год в их селе будет сытно и дружно.

В музее села Ембаево прошёл урок по календарно-обрядовому празднику сибирских татар Амаль. В селе эта традиция была утрачена. Чтобы возродить её, сотрудники музея очень подробно рассказали учащимся Ембаевской средней школы о значении этого праздника. Завязался диалог между учащимися и ведущей. В знак пожелания благополучия в будущем году музейный урок был завершён предложенным угощением.

Ембаевский музей всегда рад гостям. Приглашаем всех, кто пожелает окунуться в культуру, историю, традиции татарского народа! Мы работаем ежедневно с 9.00 до 17.00, кроме воскресенья и понедельника.

Сотрудники музея.
с.Ембаево.

■ К СВЕДЕНИЮ

МАЛЫЙ БИЗНЕС БОЛЬШОЙ СТРАНЫ



В 2016 году Росстат проводит Сплошное федеральное статистическое наблюдение за деятельностью субъектов малого и среднего предпринимательства за 2015 год.

Наблюдение охватывает малые (включая микро) и средние предприятия, а также индивидуальных предпринимателей. В декабре 2015 года на адреса малых предприятий и индивидуальных предпринимателей Росстатом были направлены бланки форм. Они содержат ряд вопросов о видах экономической и параметрах производственной деятельности (выручке, расходах), стоимости и

составе основных средств, занятости и оплате труда, господдержке.

Участие бизнеса в наблюдении – возможность внести вклад в формирование государственной политики по поддержке предпринимательства.

Росстатом гарантируется полная конфиденциальность данных. Передача сведений в налоговые и иные фискальные органы исключена.

■ ПОЗДРАВЛЯЕМ!

Совет ветеранов и администрация Ембаевского МО поздравляют своих юбиляров и должностных, родившихся в апреле: Нагиму Набиевну ХАЙРУЛЛИНУ – с 85-летием; Нину Антоновну БЕЛЯЕВУ – с 83-летием; Равилю Юлташевичу ХАКИМОВУ, Идию Уразавну БАШИРОВУ – с 75-летием; Александра Павловича ЗАЛЕВСКОГО – с 70-летием; Марвар ТУЗМУХАМЕТОВУ, Василия Васильевича МАСЮРУ, Танияла Сатыевича САИТОВА – с 65-летием; Минсалиха Минвалиевича КАМАЛОВА, Азата Раисовича САДЫКОВА, Галию Хамитовну ТИМШАНОВУ, Анатолия Степановича КОЛЧАНОВА, Альфию Халитовну СИРАУТДИНОВУ, Нину Ивановну ТАЛИПОВУ – с 60-летием, а также всех апрельских именинников.

■ ВСТРЕЧИ

ВКЛАД ЖЕНЩИНЫ В ИСТОРИЮ СЕЛА

В Успенском краеведческом музее имени Г.Я.Сотникова провели вечер, посвящённый женщинам села.

Участники вечера говорили об Учителе с большой буквы, выпустившей из начальной школы в более взрослую жизнь не одну сотню детей, – Александре Дмитриевне Дмитриченко.

Трогательным был рассказ о женщине-матери, воспитавшей шестерых своих и пятерых приёмных детей, – Блондине Петровне Манвейлер.

Много тёплых слов было сказано в адрес женщин, которые заботились и продолжают заботиться о здоровье односельчан: Ольге Михайловне Чусовитиной,

Любови Михайловне Власовой, Галине Николаевне Зубаревой, Галине Афанасьевне Трумм, Галине Ивановне Горбачёвой.

Невозможно было не вспомнить и тех, кто своим трудом внёс вклад в развитие сельского хозяйства – Агнии Яковлевне Карпичевой, Валентине Тимофеевне Савостьяновой, Елизавете Павловне Пушиковой, Марии Фёдоровне Кузыревой, Раисе Дмитриевне Сидоровой, Таисье Васильевне Мусановой, Клавдии Дмитриевне Масловой, Валентине Павловне Пискулиной, Генриетте Адольфовне Гоок.

Пусть не все, о ком говорили на этой встрече, имеют государственные награды и не всем присвоены высокие звания, но с их именами связана история нашего села. Каждая из этих женщин внесла свою лепту в развитие Успенки.

Г.САЙФУЛЛИНА, А.КНЯЖЕВА,
сотрудники музея.
с.Успенка.

■ РЕКЛАМА

КОМБИКОРМА
для цыплят от 0, кур.
РАКУШКА, МЕЛ, ОТРУБИ,
ДРОБЛЕНКА, ЗЕРНО,
МУКА пшеничная.
Возможна доставка.
8 (34541) 44-5-94;
89504987108.

ТЕПЛИЦЫ
8-95-04-95-04-05
8-98-29-19-29-19
Доставка, установка

ТЕПЛИЦЫ
Доставка бесплатно.
Тел. 97-22-17.

МАТЕРИАЛ ДЛЯ КРОВЛИ И ФАСАДА.
МОНТАЖ ЛЮБОЙ СЛОЖНОСТИ ПОД КЛЮЧ.
Опытные мастера. Всё в одном месте!
Адрес: п. Боровский, ул. Советская, 8, стр. 1, 2-ой этаж,
ТЦ «Дойче». Тел. 98-09-19.

■ БЕСПЛАТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ

КУПЛЮ гармонь или аккордеон в рабочем состоянии. Обращаться по тел. 8-929-269-0996, Сергей.

ПРОДАЮТСЯ ягнята романовской породы. Возраст 2-4 месяца. Обращаться по тел: 8-908-873-2152.

КРАСНОЕ
ЗНАМЯ

Директор-гл.редактор
Т.НЕКРАСОВА.

УЧРЕДИТЕЛЬ - департамент информационной политики Тюменской области (г.Тюмень, ул.Володарского, 45).
ИЗДАТЕЛЬ - автономная некоммерческая организация «Информационно-издательский центр «Красное знамя» (г.Тюмень, ул.Осипенко, 81).
Газета издается при финансовой поддержке правительства Тюменской области.

Тираж 2250 экз.
Индекс подписки 54353.
Цена номера по подписке
8 руб. 44 коп.,
в розницу - свободная.

Адрес редакции: 625002, г. Тюмень, ул. Осипенко, 81.
22-73-85 - директор-гл.редактор; 22-73-80 - выпускающий редактор; 22-73-83 - обозреватели; 22-73-91 - бухгалтерия, отдел продаж (реклама и объявления); 22-74-15 - участок вёрстки.
Адрес электронной почты: Krasnoeznam@rambler.ru

Электронный набор и верстка
АНО «ИИЦ «Красное знамя»
(г.Тюмень, ул.Осипенко, 81).
Отпечатано в ОАО «Тюменский
издательский дом»
(г.Тюмень, ул.Шихова, 6).

Ответственность за достоверность рекламных материалов и объявлений несут рекламодатели.
Газета зарегистрирована
Западно-Сибирским управлением
Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия.
Свидетельство
ПИ ФС17-0573 от 4 декабря 2006 г.